



BROȘURA DE PREZENTARE A FACULTĂȚII DE ȘTIINȚE SOCIO-UMANE ȘI EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT



UNIVERSITATEA
MILENIULUI 

IMPLICAȚI ÎN EDUCAȚIA TA









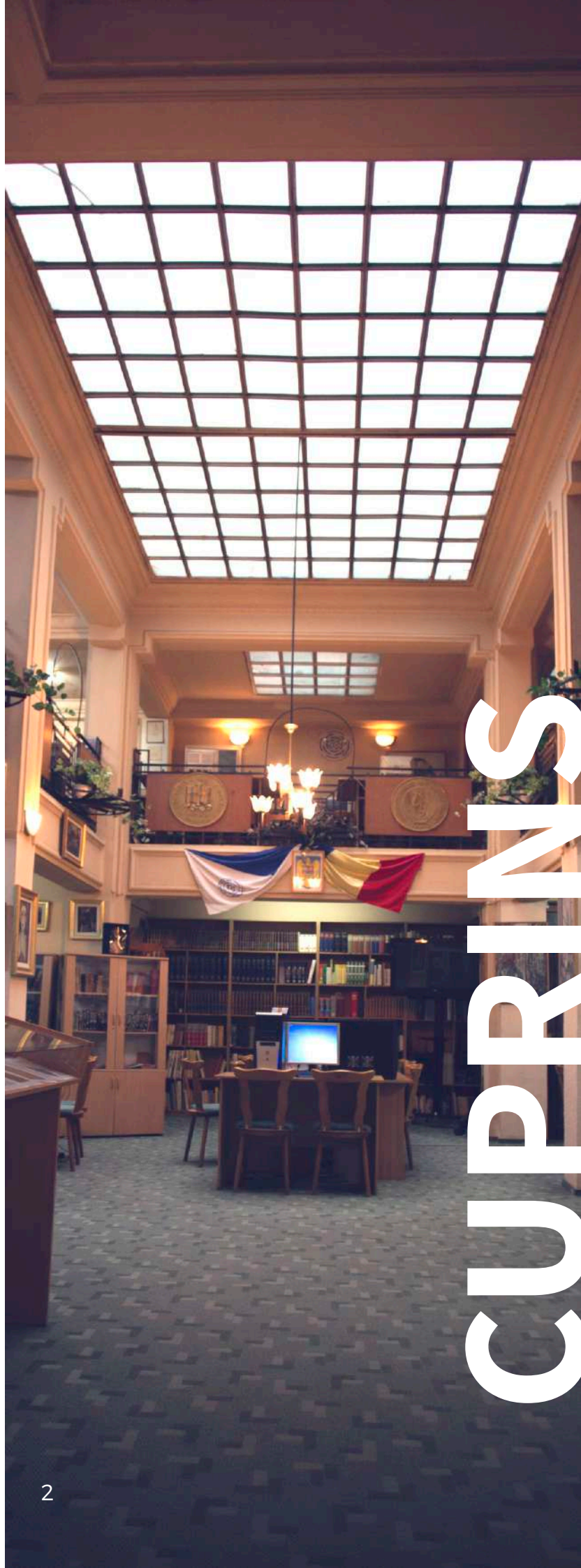
UNIVERSITATEA
DE VEST "VASILE GOLDIȘ"
din ARAD

BROȘURA DE PREZENTARE A FACULTĂȚII DE ȘTIINȚE SOCIO-UMANE ȘI EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT

—
ARAD, ROMÂNIA

CONTACT

-  Arad, Str. M. Eminescu, nr. 15
-  Tel: 0257-282 324
Fax: 0257-250 599
-  E-mail: socioumane.efs@uvvg.ro
-  Website: www.uvvg.ro



CUPRINS

01

MESAJUL CONDUCERII
UNIVERSITĂȚII

02

CONDUCEREA UNIVERSITĂȚII

03

SCURT ISTORIC AL FACULTĂȚII

04

PUNCTE FORTE ALE FACULTĂȚII

05

OPORTUNITĂȚI

06

FILIALELE U.V.V.G.

07

CONDUCEREA FACULTĂȚII

08

FACULTATEA DE ȘTIINȚE SOCIO-UMANE
ȘI EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT

09

PARTENERI ANTREPRENORIALI

10

PLATFORME IT

11

HARTĂ ARAD ȘI LOCAȚIILE
UNIVERSITĂȚII

12

CONTACTE



UNIVERSITATEA DE VEST **“VASILE GOLDIȘ”** DIN ARAD

Prin cele șase facultăți ale sale, Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad oferă tinerilor deschiși spre formare intelectuală și spre actul de creație o largă diversitate de programe de studii pentru nivelele de studii universitare de licență, masterat și doctorat, facilitându-le formarea în carieră, împlinirea profesională și recunoașterea socială.

MESAJUL CONDUCERII UNIVERSITĂȚII



Încă de la înființarea sa în anul 1990, Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad a devenit o cetate a științei și culturii arădene, transilvane și euro-regionale, integrată în spațiul european al cercetării și educației, fiind afiliată la organizații internaționale printre care: Asociația Universităților Europene - EUA, Magna Charta Observatory, Consorțiul European „Carolus Magnus”, Conferința Rectorilor Danubieni - DRC, Asociația Universităților Transcarpatice, Asociația Internațională a Președinților de Universități – IAUP, Academia Europeană de Științe și Arte din Salzburg - Austria, Uniunea Universităților Euro-asiatice EURAS și deține vicepreședinția Federației Europene a Școlilor - FEDE, organism participativ la lucrările Consiliului Europei.

Sub egida Senatului Universității, integrarea cercetării științifice cu învățământul universitar și practica profesională este asigurată prin creșterea calității activității academice într-o dimensiune pluri-disciplinară, inovativă și multiculturală, desfășurată în veritabile laboratoare de cercetare și formare științifică: Institutul de Științe ale Vieții, Incubatorul Tehnologic și de Afaceri ITA, Centrul de Cercetări Socio-Umane, Centrul de Studii Iudaice, Centrul Româno – Brazilian, Centrul Cultural Italian, Centrul de studii germanice „Fr. Schiller”.

O INSTITUȚIE ACADEMICĂ

Astăzi, Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad ca instituție academică postmodernă, de tip humboldtian, constituie un forum al ideilor libere, o comuniune de educare în spiritul adevărului, binelui, frumosului, idealurilor civice, democratice și un reper emblematic privind modul de asigurare a calității.

Prin cele șase facultăți ale sale, Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad oferă tinerilor deschiși spre formare intelectuală și spre actul de creație o largă diversitate de programe de studii pentru nivelele de studii universitare de licență,

masterat și doctorat, facilitându-le formarea în carieră, împlinirea profesională și recunoașterea socială. Dezvoltarea instituțională a Universității noastre este și va rămâne una meritorie, racordată organic așteptărilor mentorului său spiritual, Vasile Goldiș, membrilor fondatori ai comunității locale, distinsului corp academic, studenților, masteranzilor, doctoranzilor și postdoctoranzilor noștri. Prestigiul de care se bucură Universitatea de Vest "Vasile Goldiș" în străinătate este dovedit și de numărul mare de studenți veniți de peste hotare, la diferite programe de studii oferite de facultăți. Tineri din Italia, Franța, Maroc, India, Israel, Turcia, Germania, Austria, Algeria, Tunisia, Ungaria, Suedia și din alte părți ale lumii studiază medicina în limba română sau în limbile franceză și engleză.

De asemenea, grație performanțelor de până acum, Universitatea noastră a devenit parteneră a peste 50 de prestigioase instituții academice din țară și din întreaga lume, participând activ la dezvoltarea socio-economică și culturală a României.

Consecventă crezului său tradițional, „Prin noi înșine!”, universitatea arădeană are larg deschise porțile sale către tinerii doritori să urmeze cursurile învățământului superior, membrilor și organizațiilor comunității arădene, care au acordat și acordă sprijin dezvoltării unei instituții academice comunitare cum este cea a noastră. Totodată, dorim să adresăm mulțumiri tuturor celor care împărtășesc filosofia patronului spiritual al UVVG și să îi invităm, cu grațitudine, să împartă bucuriile și provocările cu corpul academic al Universității, la diferite manifestări științifice și culturale organizate în aulele și sălile de curs din Campusul Universitar.

PREȘEDINTE

Prof. Univ. Dr.
Aurel ARDELEAN

RECTOR

Prof. Univ. Dr.
Coralia-Adina COTORACI



UNIVERSITATEA DE VEST
"VASILE GOLDIȘ"
din ARAD



CONDUCEREA UNIVERSITĂȚII

1

SENATUL UNIVERSITĂȚII

Senatul universitar este structura de conducere, de decizie și deliberare academică a Universității. Este compus din 75% personal didactic și de cercetare și din 25% reprezentanți ai studenților.

3

RECTORUL

Asigură conducerea executivă a Universității, pe baza contractului de management și a contractului instituțional. Rectorul încheie contractul managerial cu președintele Senatului Universitar și contractul instituțional cu președintele Fundației Universitare "Vasile Goldiș" din Arad. Numește prorectorii pe baza consultării Senatului universitar.

2

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

Asigură conducerea operativă a Universității, având competențe decizionale exclusive privind patrimoniul Universității, cu toate drepturile conexe acestuia, precum și competențe organizatorice, de reglementare economico-financiare, de formare și alocare a resurselor pe priorități, în scopul îndeplinirii misiunii asumată de Universitate.

4

CONSILIUL FACULTĂȚII

Definește strategia de dezvoltare, aprobă planurile de învățământ, propune numărul de studenți pe specializări și forme de învățământ, aprobă disciplinele pentru examenele de licență, masterat și doctorat și validează directorii de departamente.



“Prin noi înșine!”

Vasile Goldiș



5

DECANUL

Răspunde de calitatea întregului proces de învățământ și cercetare din facultate. Coordonează activitatea Consiliului facultății pentru aplicarea hotărârilor luate, numește prodecanii și este președinte al Consiliului Facultății.

7

DIRECTORII DE DEPARTAMENT

Realizează managementul și conducerea operativă a departamentului. Răspund de planurile de învățământ, de statele de funcții, de managementul cercetării și al calității.

6

CONSILIUL DEPARTAMENTULUI

Răspunde de producerea, transmiterea și valorificarea cunoașterii la nivelul departamentului, de eficiența activității didactice și de cercetare a departamentului.

8

SECRETARIATUL

Se ocupă de gestionarea activității școlare din Facultate. Asigură legăturile cu Rectoratul, cu celelalte facultăți, sau cu alte instituții. Transmite și aplică deciziile organelor de conducere ale Facultății și Universității.



SCURT ISTORIC AL FACULTĂȚII

Facultatea de Științe Socio-Umane și Educație Fizică și Sport are deja o adevărată tradiție în peisajul socio-uman și academic din Arad, Baia Mare, Satu Mare și Zalău.

Facultatea de Științe Socio-Umane și Educație Fizică și Sport reprezintă o structură academică nouă, care își propune să acopere cu programe universitare moderne și de calitate, cererea existentă pe piața forței de muncă în domeniul științelor socio-umane și al educației fizice și sportului.

Facultatea a fost înființată în anul 2015 prin comasarea facultăților de Științe Umaniste, Politice și Administrative și de Științe ale Educației, Psihologie și Educație Fizică și Sport.



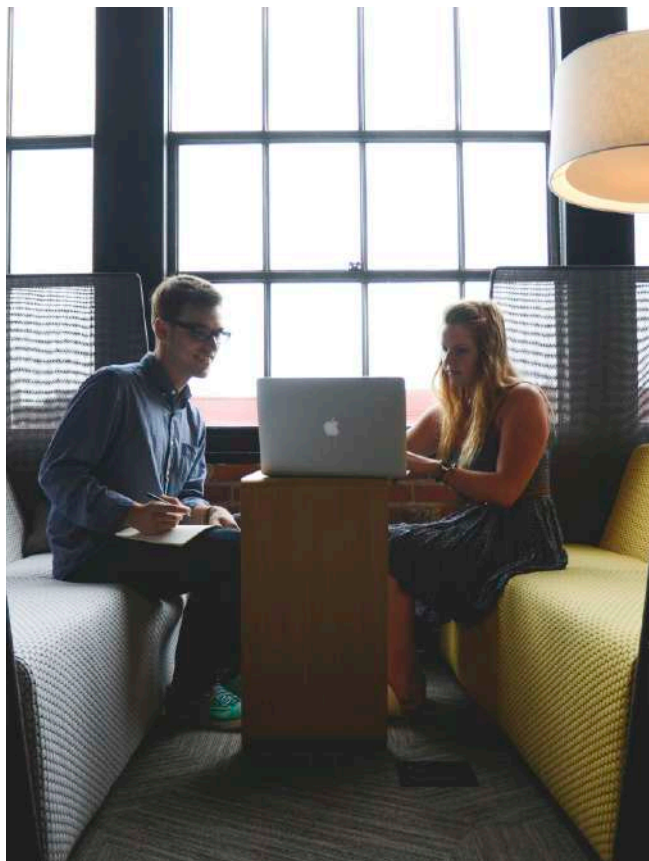
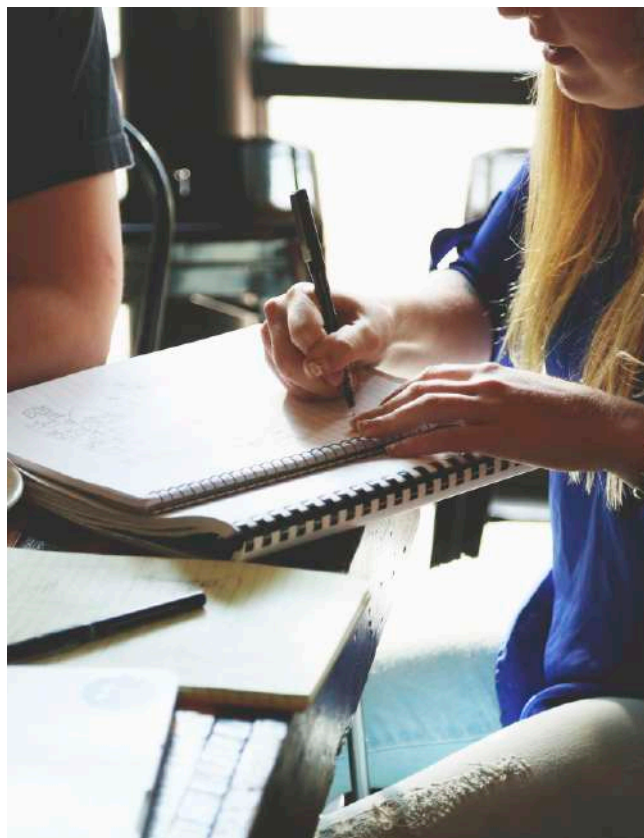
În prezent, Facultatea de Științe Socio-Umane și Educație Fizică și Sport are 69 cadre didactice proprii, desfășurând activități didactice pentru ciclul de studii de licență și masterat. Facultatea de Științe Socio-Umane și Educație Fizică și Sport, situată în plin centrul Aradului, într-un spațiu recent reamenajat, este întemeiată pe tradiția istorică, Aradul fiind Centrul Marii Uniri, dar și pe principiile rezultate din demersul realizat de România pentru integrare euro-

peană și euroatlantică. În concordanță cu principiile unui învățământ pragmatic, grefat pe cerințele europene exprimate prin sintagma "Procesul de la Bologna", domeniile pentru studiile universitare de licență și specializările facultății noastre răspund exigențelor unui învățământ modern, european. Pentru pregătirea studenților, pe cei trei ani de studiu sunt asigurate atât premisele organizatorice, materiale, cât și cele științifice, didactice,

necesare desfășurării procesului de învățământ în condiții optime. Spațiul didactic existent asigură desfășurarea activităților didactice, resursele umane sunt pregătite în conformitate cu legislația în vigoare, planurile de învățământ și programele analitice sunt elaborate prin respectarea criteriilor impuse de normele actuale, statele de funcții sunt întocmite anual, iar examenele se desfășoară semestrial, admiterea și licența sunt organizate în funcție de Metodologiile elaborate de Ministerul Educației Naționale și de Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad.



Facultatea este organizată pe 4 departamente: Departamentul de Științe Psiho-Socio-Umane, Departamentul Limbi Moderne, Departamentul Educație Fizică și Sport și Departamentul de Pregătire a Personalului Didactic.



Misiunea facultății

Programele de studii demarate în cadrul Facultății de Științe Socio-Umane și Educație Fizică și Sport pregătesc în special profesori, învățători, cercetători, asistenți de cercetare, istorici, documentariști, traducători și interpreți, lingviști, filologi, psihologi, asistenți sociali, antrenori, specialiști în relații internaționale, referenți relații externe, referenți relații diplomatice, funcționari publici, specialiști în relații publice, purtători de cuvânt, secretari literari, editori, redactori. Absolvenții dobândesc competențe care cuprind o bună cunoaștere a limbilor străine moderne (engleză, franceză, germană), o cunoaștere aprofundată a istoriei, o capacitate de mediere interculturală, o capacitate de comunicare interpersonală și organizațională, abilități în rezolvarea unor probleme care implică aspecte sociale și interumane, capacitate de organizare, eficiență în munca administrativă.



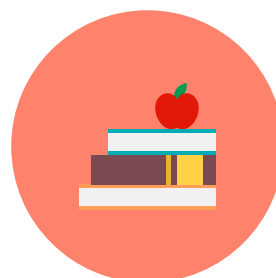
PUNCTE FORTE ALE FACULTĂȚII

- Cadre didactice cu performanțe academice pe plan național și internațional;



- Cercetare științifică relevantă la nivel național și european;

- Cărți și capitole de cărți publicate la edituri de prestigiu din țară și străinătate: „Vasile Goldiș” University Press (categoria B CNCSIS); Editura “Junimea” Iași, Presa Universitară Clujeană (categoria B CNCSIS), Cambridge University Press, Trivent Budapesta etc.



- Organizarea unor conferințe naționale și internaționale, în parteneriat cu instituții de cultură din țară și străinătate;

- Participarea cadrelor didactice și a studenților la conferințe, workshop-uri, seminarii cu ecou internațional;



- Activitățile Muzeului „Vasile Goldiș” și Centrului de Studii Iudaice “Nicolae Cajal” din cadrul facultății;

- Biblioteca Facultății cuprinde mii de lucrări valoroase din domeniile științelor umaniste și sociale;

- Participarea susținută a cadrelor didactice, personalului administrativ și studenților facultății la stagii de formare, mobilități ERASMUS, în vederea perfecționării continue și a schimbului de bune practici academice cu universități partenere din Europa, S.U.A., Asia, etc.







OPORTUNITĂȚI

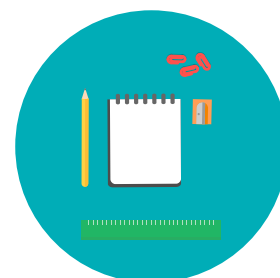
- Asigurarea accesului studenților prin finalizarea programelor de studii la cursuri complementare pregătirii lor și recunoașterea europeană a acestora prin diplome/certificate de limbi europene (Engleză, Germană, Franceză, Italiană) și de pregătire profesională avansată (Certificat de Cultură și Cetățenie Europeană și Certificat de Limbă Europeană) ca urmare a statutului UVVG Arad de membru F.E.D.E. (European Federation of Higher Schools) din 1992;

- Prezența facultății într-un spațiu geografic atât de mare poate genera dezvoltarea unor parteneriate cu mediul academic, științific, la nivelul mai multor județe, ajutând astfel la dezvoltarea culturii în vestul României;

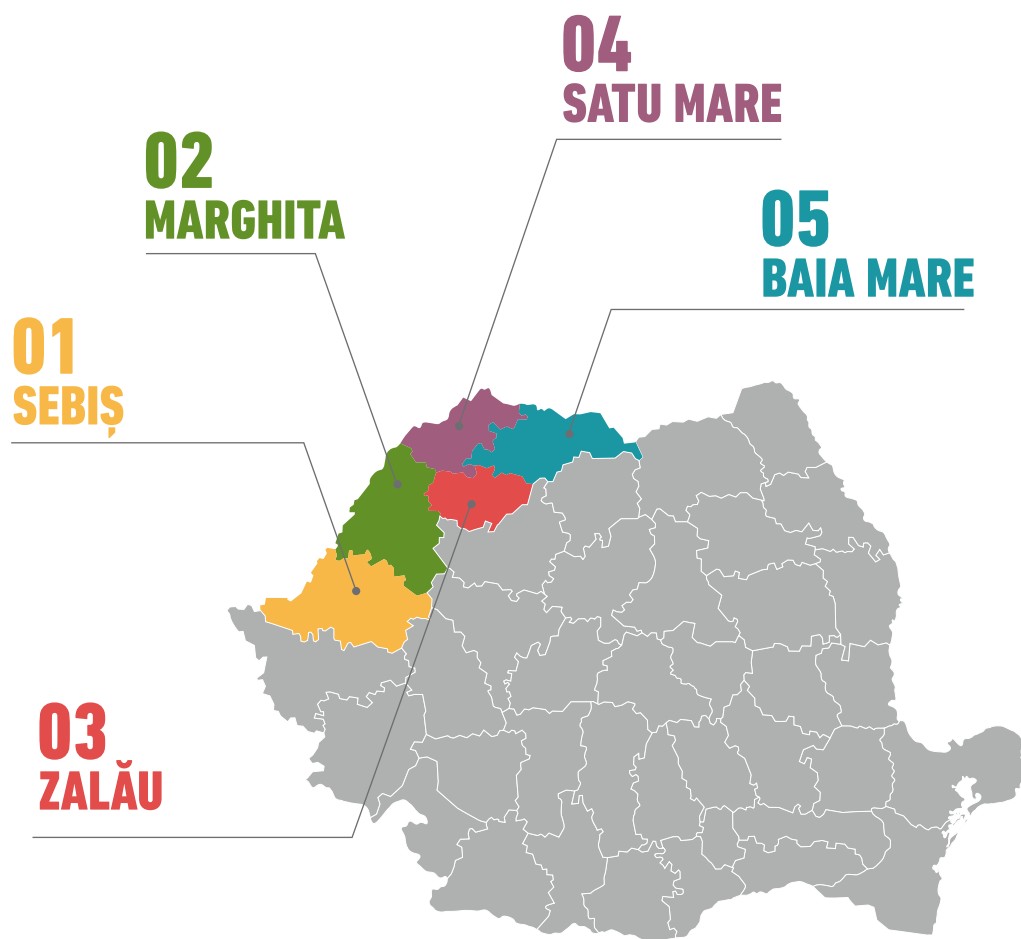
- De asemenea, poate susține inserția absolvenților pe piața forței de muncă din vestul țării prin intermediul parteneriatelor antreprenoriale cu instituții administrative, educaționale și culturale din mai multe județe, ajutând astfel la menținerea tineretului în țară, pe piața muncii din România;

- Cererea tot mai mare de forță de muncă specializată în domeniul resurselor umane, comunicării și relațiilor publice;

- Tradiția unor colaborări benefice cu Universități din străinătate (Italia, Franța, Germania, Ungaria, Serbia);



FILIALELE UVVG



SEBIȘ - jud. Arad

Adresa: B-dul Victoriei, nr.12, C.P. 315700
Tel: 0257 311 083
E-mail: sebis@uvvg.ro



ZALĂU - jud. Sălaj

Adresa: Str. C.Coposu, nr. 3, C.P. 450008
Tel: 0260 615 464 | 0260 615 465
E-mail: zalau@uvvg.ro



SATU MARE - jud. Satu Mare

Adresa: Str. M. Viteazul, nr. 26, C.P. 400030
Tel: 0261 716 230 | 0261 716 229 | 0361 401 014
E-mail: satumare@uvvg.ro
Web: sm.uvvg.ro

BAIJA MARE - jud. Maramureș



Adresa: Str. Culturii, nr. 5, C.P. 430282
Tel: 0262 213302 | Fax: 0262 213 682
E-mail: baiamare@uvvg.ro
Web: bm.uvvg.ro



MARGHITA - jud. Bihor



Adresa: Str. Eroilor, nr. 9, C.P. 415300
Tel: 0259 362 802
E-mail: marghita@uvvg.ro
Web: marghita.uvvg.ro



PREZENTAREA CONDUCERII FACULTĂȚII

Conducerea Facultății de Științe Socio-Umane și Educație Fizică și Sport este asigurată de:



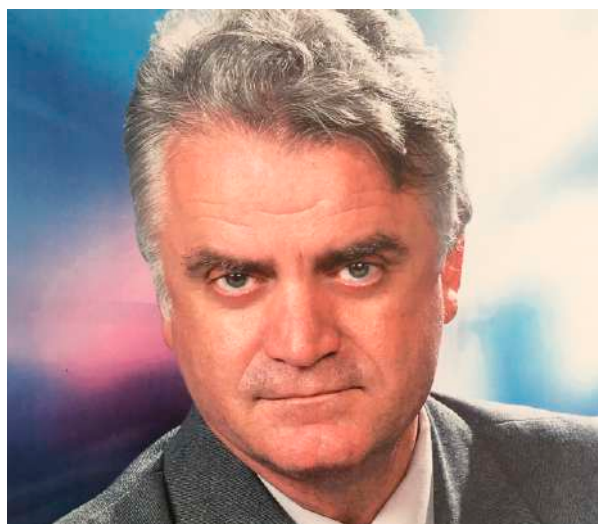
Conf. univ. dr. Milancovici Speranța
Decan și Director Departament
Științe Psiho-Socio-Umane



Prof. univ. dr. Stan Vanda
Director Departament
Limbi Moderne



Prof. univ. dr. Dan Mirela
Director Departament Educație
Fizică și Sport



Prof. univ. dr. Pătrăuță Teodor
Director D.P.P.D.



FACULTATEA DE ȘTIINȚE SOCIO-UMANE ȘI EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT

Descriere

Facultatea de Științe Socio-Umane și Educație Fizică și Sport oferă condiții optime pentru pregătirea studenților în cadrul anilor de studiu, fiind asigurate atât premisele organizatorice și materiale, cât și cele științifice și didactice pentru realizarea excelenței, a performanței în domeniul științelor umaniste. Acțiunile noastre vizează permanent încurajarea parteneriatului activ între facultate și mediile profesionale în interesul comunității locale, creșterea calității programelor educaționale oferite și dezvoltarea relațiilor internaționale cu alte instituții de învățământ superior din țară și străinătate. De asemenea, cercetarea științifică reprezintă o prioritate, prin participarea facultății la granturi și proiecte de cercetare naționale și internaționale.

Programe educaționale

10

PROGRAME
LICENȚĂ

11


PROGRAME
MASTERAT


4

PROGRAME
POSTUNIVERSITARE

Contact



 Arad, Str. M. Eminescu, nr. 15

 Tel: 0257 282 324 | Fax: 0257 250 599

 E-mail: socioumane.efs@uvvg.ro

 Website: socioumaneefs.uvvg.ro

PROGRAME EDUCAȚIONALE

◆ Licență

PSIHOLOGIE	>	IF	3 ani	180 credite ECTS
RELAȚII INTERNAȚIONALE ȘI STUDII EUROPENE	>	IF	3 ani	180 credite ECTS
LIMBI MODERNE APLICATE	>	IF	3 ani	180 credite ECTS
(CÂTE DOUĂ LIMBI STRĂINE DINTRE ENGLEZĂ, FRANCEZĂ ȘI GERMANĂ)				
ASISTENȚĂ SOCIALĂ	>	IF	3 ani	180 credite ECTS
LIMBA ȘI LITERATURA CHINEZĂ - LIMBA ȘI LITERATURA ENGLEZĂ	>	IF	3 ani	180 credite ECTS
ISTORIE	>	IF	3 ani	180 credite ECTS
PEDAGOGIA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PRIMAR ȘI PREȘCOLAR	>	IF	3 ani	180 credite ECTS
COMUNICARE ȘI RELAȚII PUBLICE	>	IF	3 ani	180 credite ECTS
EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORTIVĂ	>	IF	3 ani	180 credite ECTS
RESURSE UMANE	>	IF	3 ani	180 credite ECTS





◆ Masterat

Management educațional	>	IF	120 credite ECTS
Psihologie clinică și psihoterapii	>	IF	120 credite ECTS
Comunicare managerială și resurse umane	>	IF	120 credite ECTS
Evaluarea politicilor și programelor publice europene	>	IF	120 credite ECTS
Istorie și civilizație europeană	>	IF	120 credite ECTS
Limbi moderne aplicate în afaceri	>	IF	120 credite ECTS
Transdisciplinaritate în predarea limbilor moderne	>	IF	120 credite ECTS
Kinetoprofilaxie și recuperare fizică	>	IF	120 credite ECTS
Managementul organizațiilor și activităților de educație fizică și sport	>	IF	120 credite ECTS
Politici administrative europene	>	IF	120 credite ECTS
Mass-media și comunicare publică	>	IF	120 credite ECTS

◆ Postuniversitare

Management școlar

Psihopedagogie specială

Managementul comunicării în sectorul public

Valorificarea patrimoniului istoric local





**PROGRAME
DE STUDIU TIP
LICENȚĂ
DIN CADRUL
FACULTĂȚII**

—

**OBIECTIVE ȘI
COMPETENȚE**

ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Arad

forma

IF

semestre

6

credite

180

Obiective specifice

• Asistența socială este un program de studii, încadrat în domeniul Asistență socială. Misiunea programului de studii Asistență socială este aceea de a pregăti profesioniști cu înaltă calificare, care să posede competențele necesare dezvoltării serviciilor sociale comunitare, îmbunătățirii calității vieții indivizilor, familiilor și comunităților afectate de probleme sociale.

• Misiunea asumată de programul de studii corespunde formării deprinderilor și aptitudinilor avansate ale asistenților sociali comunitari, în concordanță cu cerințele și normativele legislației Uniunii Europene dar și cu exigențele pieței forței de muncă din România și spațiul european. Formarea de profesioniști în acest domeniu, precum și de manageri de proiect în sfera asistenței sociale reprezintă o prioritate a acestei specializări. Profesia de asistent social are un pronunțat caracter aplicativ multidisciplinar, cu o orientare înalt umanistă, care în ultimele decenii s-a dezvoltat extrem de rapid, în contextul extinderii serviciilor publice și sociale. Realizarea unei protecții sociale eficiente presupune formarea unor specialiști pe probleme nevralgice ale individului și colectivității.

Ocupații posibile

- Asistent social nivel superior;
- Asistent de cercetare în asistența socială;
- Consilier de probațiune;
- Asistent social cu competență în sănătatea mintală;
- Consilier forță de muncă și șomaj;
- Consilier școlar;
- Consilier în domeniul adicțiilor.



Competențe specifice

Competențe profesionale:

C1. Identificare, culegere de informații, documentare, evaluare și înregistrare a informațiilor, analiză, evaluare și intervenții specifice pentru reducerea riscurilor sociale, de la nivel individual, familial, de grup, comunitar și societal.

C2. Elaborare, implementare și evaluare a proiectelor, programelor și politicilor de asistență socială pentru diferite grupuri vulnerabile.

C3. Dezvoltarea serviciilor și activităților de prevenire precum și a celor de suport acordate beneficiarilor sistemului de asistență socială.

C4. Consultanță în accesarea resurselor comunitare pentru persoanele și grupurile sociale excluse sau aflate în risc de excludere socială.

C5. Consiliere și alte metode de intervenție specializată acordate în mediul familial sau instituțional (spitale, școli, penitenciare, centre anti-drog, instituții specializate de asistență socială etc.).

C6. Comunicare și relaționare profesională cu beneficiarii și alți actori sociali implicați.

Competențe transversale:

CT1. Abordarea obiectivă și argumentată atât teoretic, cât și practic, a unor situații - problema în vederea soluționării eficiente a acestora cu respectarea valorilor și principiilor specifice asistenței sociale.

CT2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă trans-disciplinară pe diverse paliere ierarhice la nivel intra și interorganizațional.

CT3. Autoevaluarea obiectivă a nevoii de formare profesională și identificarea resurselor și modalităților de dezvoltare personală și profesională în scopul inserției și adaptării la cerințele pieței muncii.



COMUNICARE ȘI RELAȚII PUBLICE

Arad

forma

IF

semestre

6

credite

180

Obiective specifice

- Programul de licență, Comunicare și relații publice din cadrul Facultății de Științe Socio-Umane, Educație Fizică și Sport, are ca obiectiv principal formarea viitorilor experți în științele comunicării. Prin intermediul acestei specializări se urmărește pregătirea de specialiști în comunicare și relații publice, capabili să perceapă complexitatea societății în care trăim, aflată în era globalizării și a mondializării.
- Asimilarea conceptelor fundamentale din cadrul științelor comunicării are o mare relevanță în ceea ce privește profesionalizarea activității viitorilor specialiști în acest domeniu dar și înțelegerea profundă a principiilor științifice ce stau la baza acestora.
- Un alt obiectiv esențial al acestui program de studiu, este reprezentat de racordarea la actualitate (pe baza standardelor specifice) a cunoștințelor fundamentale și de specialitate, prin formarea unui comportament profesionist al viitorilor specialiști din domeniul comunicării și relațiilor publice.

Ocupații posibile

- Asistent director/responsabil de funcțiune
- Brand manager
- Evaluator de competențe profesionale
- Formator
- Mediator
- Organizator protocol
- Organizator târguri și expoziții
- Organizator/ conceptor/ consultant formare
- Prezentator expoziții
- Profesor în învățământul gimnazial
- Purtător de cuvânt
- Specialist în relații publice
- Tehnoredactor (studii superioare)

Competențe specifice

Competențe profesionale:

- C1.** Identificarea și utilizarea limbajului, metodelor și cunoștințelor de specialitate din domeniul științelor comunicării.
- C2.** Utilizarea noilor tehnologii de informare și comunicare (NTIC).
- C3.** Identificarea și utilizarea strategiilor, metodelor și tehnicilor de comunicare în procesul de relații publice.
- C4.** Realizarea și promovarea unui produs de relații publice.
- C5.** Asistență de specialitate în gestionarea comunicării de criză și/sau în medierea conflictelor de comunicare.

Competențe transversale:

- CT1.** Rezolvarea în mod realist -cu argumentare atât teoretică, cât și practică - a unor situații profesionale uzuale, în vederea soluționării eficiente și deontologice a acestora.
- CT2.** Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipa multidisciplinară cu îndeplinirea anumitor sarcini pe paliere ierarhice.

EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT

Arad

forma

IF

semestre

6

credite

180

Obiective specifice

• Programul de studiu are misiunea de a forma specialiști cu pregătire superioară în domeniul Educației fizice și sportive, cu cunoștințe științifice, abilități și deprinderi la nivelul performanțelor europene și internaționale și în concordanță cu cerințele de pe piața calificărilor. De aceea, acțiunile noastre vizează permanent încurajarea parteneriatului activ între facultate și mediile profesionale în interesul comunității locale, creșterea calității programelor educaționale oferite și dezvoltarea relațiilor internaționale. Misiunea preponderentă este didactico-profesională, instructiv-formativă, sportivă dar în același timp și de cercetare științifică.

• Programul își propune să formeze resurse umane înalt calificate în domeniul educației fizice și sportului, absolvenții având opțiuni multiple de muncă ca: profesori de educație fizică, organizator, animator al activităților turistice și sportul pentru toți, profesori specialiști în domeniul sportiv în școlile speciale, ghid montan, salvamar. De asemenea, ne propunem să facilităm însușirea de metode, deprinderi și capacități care să le permită membrilor comunității universitare o autoinstruire continuă, să-și dezvolte și să-și diversifice continuu preocupările consacrate compatibilizării procesului de învățământ specific educației fizice și sportului cu cel din țările avansate.

Competențe specifice

Competențe profesionale:

C1. Capacitatea de a proiecta și a realiza optim activitatea instructiv-educativă conform programelor școlare în vigoare (programele pentru clasele I-IX).

C2. Capacitatea de a proiecta și conduce pregătirea echipelor sportive școlare.

C3. Capacitatea de a evalua obiectiv, pe baza unor criterii de evaluare bine stabilite.

C4. Capacitatea de a organiza tabere școlare (munte, mare).

C5. Capacitatea de a organiza excursii școlare (ghid montan).

C6. Capacitatea de a organiza serbări școlare.

C7. Capacitatea de a organiza competiții sportive școlare.

C8. Capacitatea de a preveni și salva de la înec (salvamar).

Ocupații posibile

- Conducător tabără școlară
- Conducător de întreprindere mică patron (girant)
- Învățămint,
- Sănătate,
- Sport,
- Turism,
- Informatică;
- Consilier pentru tineret;
- Ofițer control doping
- Corespondent de presă
- Corespondent radio
- Redactor

ISTORIE

Arad

forma

IF

semestre

6

credite

180

Obiective specifice

- Programul de licență cu specializarea Istorie este unul de tradiție, cu peste 20 de ani vechime, fiind înscris în strategia de dezvoltare a Facultății de Științe Socio-Umane, Educație Fizică și Sport.
- Printre obiectivele principale ale specialiștilor în istorie se numără: regăsirea informației despre trecutul istoric; stabilirea faptelor istorice pe baza informațiilor din izvoare și din afara izvoarelor; prezentarea orală și scrisă, în limba programului de studii și într-o limbă de circulație internațională, a cunoștințelor de specialitate; utilizare la un nivel de bază a metodelor specifice unei științe auxiliare a istoriei (paleografie chirilică/slavă/latină etc., epigrafie).

Ocupații posibile

- Profesor în învățământul gimnazial
- Secretar institut, facultate
- Referent relații externe
- Documentarist
- Lector carte
- Istoric
- Istoriograf
- Lector presă / editură
- Tehnoredactor
- Ziarist
- Redactor rubrică
- Referent de specialitate administrația publică -
- Asistent de cercetare în istorie

Competențe specifice

Competențe profesionale:

- C1.** Stabilirea faptelor istorice pe baza informațiilor din izvoare și din afara izvoarelor
- C2.** Prezentarea orală și scrisă, în limba programului de studii și într-o limbă de circulație internațională, a cunoștințelor de specialitate
- C3.** Utilizarea conceptelor și a metodelor de bază ale cel puțin unei alte științe sociale sau umaniste, sau ale unei discipline de graniță între istorie și alte științe (sociologia, antropologia, istoria artei, economia, psihologie, filozofia etc.)
- C4.** Producerea punctuală a unor noi cunoștințe istorice pe baza cunoașterii aprofundate a unei epoci și/sau probleme istorice de complexitate medie

Competențe transversale:

- CT1.** Căutarea, identificarea și utilizarea unor metode și tehnici eficiente de învățare; conștientizarea motivațiilor extrinseci și intrinseci ale învățării continue
- CT2.** Aplicarea tehnicilor de relaționare în grup și de muncă eficientă în echipă, cu asumarea de roluri diverse
- CT3.** Preocuparea pentru asigurarea unui caracter interdisciplinar, orientat spre dezvoltarea profesională și deopotrivă spre crearea unei culturi a calității

LIMBI MODERNE APLICATE (ENGLEZĂ / FRANCEZĂ / GERMANĂ)

Arad

forma

IF

semestre

6

credite

180

Obiective specifice

• Programul de studii universitare Limbi moderne aplicate (engleză / franceză / germană) oferă o largă deschidere pe piața muncii: în servicii de relații cu publicul și servicii internaționale ale întreprinderilor, băncilor, instituțiilor publice, organizațiilor guvernamentale și nonguvernamentale și ale organismelor europene, birouri de traducători, în domeniile turismului, publicității, comunicării etc. Parcurgerea în regim facultativ a programului de formare psiho-pedagogică oferă posibilitatea de a opta pentru cariera didactică.

Ocupații posibile

- Documentarist
- Interpret
- Traducător
- Mediator
- Corector
- Tehnoredactor
- Asistent de cercetare în lingvistică
- Organizator protocol
- Organizator târguri și expoziții

Competențe specifice

Competențe profesionale:

C1. Comunicare efektivă în cel puțin două limbi moderne de circulație (limba B și limba C), într-un cadru larg de contexte profesionale și culturale, prin utilizarea registrelor și variantelor lingvistice specifice în vorbire și scriere.

C2. Aplicarea adecvată a tehnicilor de traducere și mediere scrisă și orală din limba B sau C în limba A și retur în domenii de interes larg și semispecializate.

C3. Aplicarea adecvată a tehnicilor generale de documentare, căutare, clasificare și stocare a informației, folosirea programelor informatice (dicționare electronice, baze de date), stăpânirea bazelor tehnoredactării și corecturii de texte, folosirea programelor de tehnoredactare a documentelor pe calculator și a tehnicilor de arhivare a documentelor.

C4. Organizarea de evenimente profesionale, științifice și culturale care solicită abilități de comunicare profesională și instituțională în limbile A, B și C (prezentarea firmei și a produselor/ serviciilor acesteia, protocol, târguri și expoziții).

C5. Relaționarea în contexte instituționale diverse (instituție, întreprindere economică, ONG) și utilizarea unor cunoștințe generale și semispecializate în domeniile profesionale de aplicație ale specializării.

Competențe transversale:

CT1. Gestionarea optimă a sarcinilor profesionale și deprinderea executării lor la termen, în mod riguros, eficient și responsabil; Respectarea normelor de etică specifice domeniului (ex: confidențialitate).

CT2. Aplicarea tehnicilor de relaționare în echipă; dezvoltarea capacităților empatice de comunicare interpersonală și de asumare de roluri specifice în cadrul muncii în echipă având drept scop eficientizarea activității grupului și economisirea resurselor, inclusiv a celor umane.

CT3. Identificarea și utilizarea unor metode și tehnici eficiente de învățare; conștientizarea motivațiilor extrinseci și intrinseci ale învățării continue.

PEDAGOGIA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PRIMAR ȘI PREȘCOLAR

Arad, Satu Mare, Baia Mare, Zalău

forma

IF

semestre

6

credite

180

Obiective specifice

• Misiunea programului de studiu – Pedagogia învățământului primar și preșcolar – este profesionalizarea în domeniul științelor educației prin dezvoltarea unui sistem funcțional de cunoștințe, competențe și abilități specifice domeniului și specializării, precum și dezvoltarea unui sistem de atitudini care să permită adaptarea continuă, oportună și eficientă la schimbările aferente învățământului preuniversitar și universitar.

• Misiunea de învățământ și de cercetare științifică asumată se referă la: formarea de specialiști în domeniul educației, competitivi pe piața națională și internațională a muncii; perfecționarea procesului instructiv – educativ în acord cu cele mai noi și mai performante achiziții ale cunoașterii științifice din domeniile specializării și științelor educației; realizarea unui permanent transfer de cunoștințe de specialitate spre comunitate și mediul profesional; extinderea sistemului conceptual fundamental din management și aplicarea lui la specificul managementului școlar pentru realizarea unei viziuni holistice și flexibile asupra actului educațional instituționalizat; profesionalizarea managerilor școlari capabili să proiecteze, organizeze, să conducă și să evalueze instituțiile școlare.

Ocupații posibile

- Profesor în învățământul primar;
- Profesor în învățământul preșcolar;
- Consilier în învățământ;
- Expert învățământ;
- Consilier școlar;
- Referent de specialitate învățământ;
- Mentor.

Competențe specifice

Competențe profesionale:

C1. Proiectarea unor programe de instruire sau educaționale adaptate pentru diverse niveluri de vârstă/pregătire și diverse grupuri țintă

C2. Realizarea activităților specifice procesului instructiv-educativ din învățământul primar și preșcolar.

C3. Evaluarea proceselor de învățare, a rezultatelor și a progresului înregistrat de preșcolari / școlarii mici.

C4. Abordarea managerială a grupului de preșcolari / școlari mici, a procesului de învățământ și a activităților de învățare/integrare socială specifice vârstei grupului țintă.

C5. Consilierea, orientarea și asistarea psihopedagogică a diverselor categorii de persoane / grupuri educaționale (preșcolari/ școlari mici/elevi, familii, profesori, angajați etc.)

C6. Autoevaluarea și ameliorarea continuă a practicilor profesionale și a evoluției în carieră

Competențe transversale:

CT1. Aplicarea principiilor și a normelor de deontologie profesională, fundamentate pe opțiuni valorice explicite, specifice specialistului în științele educației.

CT2. Cooperarea eficientă în echipe de lucru profesionale, interdisciplinare, specifice desfășurării proiectelor și programelor din domeniul științelor educației.

CT3. Utilizarea metodelor și tehnicilor eficiente de învățare pe tot parcursul vieții, în vederea formării și dezvoltării profesionale continue.

PSIHOLOGIE

forma

IF

semestre

6

credite

180

Arad

Obiective specifice

• Misiunea programului de studiu – Psihologie– este de a urmări și de a realiza excelența în cercetarea psihologică, în educația profesională, în formarea continuă și în formarea absolvenților, în serviciile psihologice publice și private de evaluare și diagnoză, intervenție psihoterapeutică, investigație științifică și educație.

Competențe specifice

Competențe profesionale:

- C1.** Operarea cu concepte fundamentale domeniului psihologiei.
- C2.** Proiectarea și realizarea unui demers de cercetare în psihologie.
- C3.** Evaluarea critică a situațiilor problematice și a soluțiilor posibile în psihologie.
- C4.** Proiectarea și realizarea intervențiilor psihologice.
- C5.** Relaționarea și comunicarea interpersonală specifică domeniului psihologiei.

Ocupații posibile

- Psiholog;
- Psiholog școlar;
- Profesor în învățământul preuniversitar;
- Analist piața muncii;
- Asistent de cercetare în psihologie;
- Cercetător în psihologie;
- Consilier forță de muncă și șomaj;
- Consilier orientare privind cariera;
- Expert centre de perfecționare;
- Expert poligraf;
- Evaluator de competențe profesionale;
- Inspector în domeniul securității și sănătății în muncă;
- Psihopedagog.



RELAȚII INTERNAȚIONALE ȘI STUDII EUROPENE

Arad, Satu Mare

forma

IF

semestre

6

credite

180

Objective specifice

- Specializarea Relații Internaționale și Studii Europene se înscrie în strategia de dezvoltare a Facultății de Științe Socio-umane, Educație Fizică și Sport, corespunzând dinamicii reformei din acest domeniu, izvorâtă din preocupările întregii societăți românești de a se integra în structurile instituțiilor europene și euro-atlantice.
- Prin intermediul acestei specializări se urmărește pregătirea de specialiști capabili să perceapă în complexitatea sa fenomenul european, care definește un anumit mod de a gândi, acționa și exista pe coordonatele globalizării și mondializării. Încadrarea în criteriile de performanță europene se constituie într-o preocupare generală a societății românești, din acest motiv, pregătirea de specialiști a devenit o stringentă necesitate.
- Specializarea are ca scop dobândirea și aprofundarea cunoștințelor pluridisciplinare asigurate prin colaborarea cu alte departamente ale Universității. Cunoștințele dobândite la nivelul programului de studiu sunt necesare viitorilor specialiști în elaborarea și implementarea strategiilor menite să accelereze procesele politice, economice și sociale în vederea integrării depline a României în UE; a lucra în instituțiile și organizațiile europene la nivel național și internațional, în ONG-uri, la nivelul exigențelor și standardelor europene.

Competențe specifice

Competențe profesionale:

- C1.** Utilizarea fundamentelor teoriilor relațiilor internaționale în studiul proceselor europene și internaționale.
- C2.** Elaborarea proiectelor europene și internaționale.
- C3.** Utilizarea metodologiilor de analiză în domeniul relațiilor internaționale și afacerilor europene.
- C4.** Proiectarea de strategii în domeniul relațiilor internaționale și afacerilor europene.
- C5.** Asigurarea de asistență în domeniul negocierii internaționale și medierii între grupuri cu interese diverse.
- C6.** Asigurarea asistenței în managementul relațiilor din cadrul organizațiilor și instituțiilor implicate în procese europene și internaționale.

Ocupații posibile

- Consilier afaceri europene
- Editorialist
- Politolog
- Referent relații
- Consilier parlamentar european
- Consultant proiecte europene
- Consilier relații transnaționale
- Referent accesare fonduri structurale și de coeziune europene

RESURSE UMANE

forma

IF

semestre

6

credite

180

Arad

Obiective specifice

- Programul de studii de licență „Resurse Umane” formează viitorii specialiști în resurse umane, facilitând dobândirea unor competențe generale și transversale adaptate cerințelor specifice posturilor din cadrul departamentelor de resurse umane ale organizațiilor din sectorul privat, public și nonguvernamental.
- Absolvenții își pot dezvolta cariera în companii/ instituții/ ONG-uri ori în firme specializate, care furnizează servicii în domeniul gestiunii și dezvoltării resursei umane: agenții de recrutare, selecție și plasare de personal; furnizori de servicii de training și instruire; furnizori de consultanță în dezvoltarea organizațională, diagnoza și analiza culturii organizaționale etc. De asemenea, competențele dobândite permit dezvoltarea unei cariere pe cont propriu (free-lancer) în domeniul managementului organizațiilor și al resursei umane.

Competențe specifice

Competențe profesionale:

- C1.** Proiectarea și realizarea de cercetări sociologice (culegere, prelucrare și analiză de date sociale) în organizații și comunități, cercetări culturale, studii de piață etc.
- C2.** Diagnoza mediului organizațional, gestionarea sistemelor de date sociale.
- C3.** Utilizarea adecvată a perspectivei sociologice aplicate.
- C4.** Identificarea nevoilor de dezvoltare a resurselor umane din organizație prin aplicarea de metode specifice; Analiza interacțiunii resurselor umane; Aplicarea strategiilor de muncă riguroasă, eficientă, de punctualitate și răspundere personală față de rezultat, pe baza principiilor, normelor și a valorilor codului de etică profesională.
- C5.** Aplicarea tehnicilor de relaționare în grup a capacităților empatică de comunicare interpersonală și de asumare de roluri specifice în cadrul muncii în echipă.
- C6.** Utilizarea eficiente a surselor informaționale și a resurselor de comunicare și formare profesională asistată (portaluri Internet, aplicații software de specialitate, baze de date, cursuri on line etc) în limba română și într-o limba de circulație internațională.

Ocupații posibile

- Consilier forță de muncă și șomaj
- Referent de specialitate forță de muncă și șomaj
- Consilier orientare privind cariera
- Analist piața muncii
- Analist recrutare/integrare salariați
- Analist sisteme salarizare
- Consultant reconversie - mobilitate personal -
- Specialist resurse umane
- Inspector de specialitate formare, evaluare și selecție profesională
- Evaluator de competențe profesionale
- Specialist relații sociale
- Consilier/expert/inspector/referent/economist în economie generală
- Consilier/expert/inspector/referent/economist în comerț și marketing
- Sociolog
- Analist de mediu
- Cercetător de dezvoltare comunitară
- Referent de specialitate marketing
- Specialist în recrutare
- Specialist în relații de munca
- Consilier administrația publică
- Asistent de cercetare în sociologie
- Asistent de cercetare în antropologie
- Profesor în învățământul gimnazial
- Mentor

LIMBA ȘI LITERATURA CHINEZĂ - LIMBA ȘI LITERATURA ENGLEZĂ

Arad

forma

IF

semestre

6

credite

180

Obiective specifice

• Programul urmărește dezvoltarea intelectuală, a gândirii critice și a competențelor practice de comunicare eficientă în limba chineză și limba engleză, cunoașterea principalelor curente culturale și literare și operelor semnificative din literatura chineză și engleză precum și a interferențelor acestora cu alte spații culturale dar, în egală măsură, dezvoltarea capacității de adaptare la situații specifice de comunicare precum și la stiluri, registre și moduri de comunicare spontane variate. Specializarea Limba și Literatura Chineză - Limba și Literatura Engleză are misiunea de a asigura dezvoltarea maximală a competențelor de comunicare în limbile chineză și engleză, în vederea obținerii unei înalte calificări profesionale, care să ducă la promovarea examenului de licență și continuarea studiilor masterale. Pe aceste considerente, programul de studii Limba și Literatura Chineză - Limba și Literatura Engleză, oferă o vastă gamă de cursuri obligatorii și opționale, atât pentru disciplinele fundamentale cât și pentru cele de specialitate.

Ocupații posibile

- Asistent de cercetare în antropologie
- Profesor în învățământul gimnazial
- Mentor

Competențe specifice


Competențe transversale:

CT1. Aplicarea strategiilor de muncă riguroasă, eficientă, de punctualitate și răspundere personală față de rezultat, pe baza principiilor, normelor și a valorilor codului de etică profesională.

CT2. Aplicarea tehnicilor de relaționare în grup a capacităților empatice de comunicare interpersonală și de asumare de roluri specifice în cadrul muncii în echipă.

CT3. Utilizarea eficientă a surselor informaționale și a resurselor de comunicare și formare profesională asistată (portaluri Internet, aplicații software de specialitate, baze de date, cursuri on line etc) în limba română și într-o limbă de circulație internațională.



A top-down view of a study desk. In the center, a tablet displays a 3D bar chart and a 2D bar chart. The 3D chart is titled 'Branches' and shows a fan-like structure. The 2D chart is titled 'Time Long-term strategy' and shows a bar chart with a y-axis from 0 to 100. A hand is pointing at the 3D chart with a blue pen. Another hand is holding a silver pen over a document on the left. A cup of black coffee is on the right. The background is a white desk with various papers and a blue folder.

PROGRAME DE STUDIU TIP **MASTERAT**

DIN CADRUL
FACULTĂȚII

—
OBIECTIVE ȘI
COMPETENȚE

COMUNICARE MANAGERIALĂ ȘI RESURSE UMANE

forma

IF

semestre

4

credite

120

Obiective specifice

- Programul de studii masterale urmărește pregătirea viitorilor experți în comunicare managerială și resurse umane, făcând parte din strategia de dezvoltare pe termen lung a . Facultății de Științe Socio-Umane, Educație Fizică și Sport. Printre obiectivele principale ale acestui program se numără dezvoltarea aptitudinilor de investigație și suport, de consultanță, cât și consilierea, conducerea și controlul resurselor umane.
- Un alt punct important îl reprezintă crearea de abilități în utilizarea metodelor și tehnicilor moderne de cercetare în domeniul comunicării manageriale și al resurselor umane. Este necesară și familiarizarea masteranzilor cu realitățile mediului intern al organizațiilor (structuri, mod de funcționare și de conducere, distribuirea sarcinilor și competențelor, politica de personal etc.), prin cercetări individuale sau de grup, sub coordonarea cadrelor didactice. Preocuparea constantă pentru asigurarea unui caracter interdisciplinar, orientat spre dezvoltarea profesională și deopotrivă spre crearea unei culturi a calității, cât și încurajarea schimbului deschis de idei și experiențe în cadrul tuturor activităților didactice și de cercetare științifică, reprezintă esența acestui program masteral.

Competențe specifice

Competențe profesionale:

C1. Asigurarea bazei de informații în conformitate cu exigențele practicării, în cele mai bune condiții, a specializării în comunicare managerială și resurse umane.

C2. Amplificarea capacității masteranzilor de înțelegere și însușire a noțiunilor predate la cursuri, care privesc noi deschideri teoretice și aplicative atât în sfera comunicării instituționale și organizaționale (orientări, procedee, măsuri, politici etc. de eficientizare a activității manageriale sectoriale sau globale), aprofundate prin dezbateri seminariale/de laborator, verificate prin lucrări practice și cercetări individuale sau de echipă.

C3. Formarea unor competențe necesare mobilizării și dinamizării echipelor de muncă, gestionării conflictelor și a crizelor, gestiunii previzionale a competențelor în cadrul organizațiilor.

C4. Crearea unei mentalități noi în relație cu importanța și performanțele profesionale, în concordanță cu deschiderile către piața muncii din statele membre ale U.E.

C5. Promovarea de către masteranzi, după finalizarea studiilor, a unei perspective deschise față de decizii în cadrul organizațiilor și, în același timp, adoptarea de către aceștia a celor mai adecvate atitudini față de alocarea și utilizarea eficientă a resurselor umane.

C6. Identificarea și promovarea soluțiilor alternative pentru plasament în carieră pe piața forței de muncă.

Ocupații posibile

- Formator
- Organizator/consultant formare
- Evaluator de competențe profesionale
- Organizator protocol
- Organizator târguri și expoziții
- Prezentator expoziții
- Asistent director/responsabil de funcțiune (studii superioare)
- Specialist în relații publice
- Mediator
- Purtător de cuvânt
- Brand manager
- Tehnoredactor

EVALUAREA POLITICILOR ȘI PROGRAMELOR PUBLICE EUROPENE

forma

IF

semestre

4

credite

120

Obiective specifice

• Programul de studiu urmărește pregătirea viitorilor experți în evaluarea de politici publice și programe europene. Calificarea de evaluator de programe și politici publice europene a fost validată de către Autoritatea Națională pentru Calificări. Validarea acestei calificări de master se bazează pe faptul că specializarea propusă are un caracter inovativ și prezintă interes pentru comunitatea academică, fiind în același timp conectată cu cerințele pieței la nivel național și internațional. Astfel, această specializare nu doar contribuie la acoperirea unei arii importante pentru învățământul superior din România, dar și răspunde unei nevoi reale a societății, vizând reducerea deficitului de specialiști în evaluarea propunerilor de proiecte cu finanțare din partea Uniunii Europene.

Competențe specifice

Competențe generale:

C1. Aplicarea conceptelor, teoriilor și modelelor specifice evaluării politicilor publice, programelor, instituțiilor și organizațiilor.

C2. Utilizarea metodelor, tehnicilor și instrumentelor de cercetare sociologică, de analiză economico-financiară și a celor specifice evaluării politicilor publice, programelor, instituțiilor și organizațiilor.

C3. Utilizarea metodelor, tehnicilor și instrumentelor de cercetare sociologică, de analiză economico-financiară și a celor specifice evaluării politicilor publice, programelor, instituțiilor și organizațiilor.

C4. Organizarea, implementarea și conducerea întregului proces al unei evaluări.

C5. Înregistrarea, raportarea și comunicarea/ diseminarea rezultatelor și livrabilelor unei evaluări.

C6. Identificarea și combinarea de soluții complexe de îmbunătățire a politicii, programului, proiectului, instituției sau organizației evaluate.

Ocupații posibile

- Agent de dezvoltare
- Consilier administrația publică
- Consultant în administrația publică
- Evaluator
- Expert administrația publică
- Referent de specialitate în administrația publică
- Specialist îmbunătățire procese
- Consilier parlamentar european
- Consultant proiecte europene
- Consilier relații transnaționale
- Referent accesare fonduri structurale și de coeziune europene
- Evaluator dezvoltare regională.

ISTORIE ȘI CIVILIZAȚIE EUROPEANĂ

forma

IF

semestre

4

credite

120

Obiective specifice

- Programul de studii masterale cu specializarea Istorie și Civilizație Europeană, din cadrul Facultății de Științe Socio-Umane, Educație Fizică și Sport, pregătește specialiști de înaltă calificare pentru învățământ și cercetarea istorică, în condițiile în care istoria se numără printre cele mai vechi și de tradiție discipline din învățământul superior românesc.
- Masteratul oferă un climat adecvat nu doar pentru pregătirea didactică, ci și pentru viitoarea carieră științifică, având un personal didactic atestat, laboratoare bine echipate și tehnici moderne de predare, precum și biblioteci cu literatură de specialitate recentă și în limbi de circulație internațională. Misiunea programului de studii masterale Istorie și Civilizație Europeană se poate detalia în următoarele componente: educațională, cercetare, dezvoltare și formare profesională, comunicare cu mediul de specialitate național și internațional. O misiune importantă a specializării este aceea de a promova imaginea valorilor istorice locale și naționale.

Competențe specifice

Competențe generale:

- C1.** Prezentarea orală și scrisă, în limba programului de studii și într-o limbă de circulație internațională, a cunoștințelor de specialitate.
- C2.** Utilizare la un nivel de bază a metodelor specifice unei științe auxiliare a istoriei (paleografie chirilică/slavă/latină etc., epigrafie).
- C3.** Utilizarea conceptelor și a metodelor de bază ale cel puțin unei alte științe sociale sau umaniste, sau ale unei discipline de graniță între istorie și alte științe (sociologia, antropologia, istoria artei, economia, psihologie, filozofia etc.).
- C4.** Îndeplinirea la termen, riguroasă și responsabilă, în condiții de eficiență și eficacitate, a sarcinilor profesionale, cu respectarea principiilor eticii activității științifice, aplicarea riguroasă a regulilor de citare și respingerea plagiatului.
- C5.** Căutarea, identificarea și utilizarea unor metode și tehnici eficiente de învățare; conștientizarea motivațiilor extrinseci și intrinseci ale învățării continue.

Ocupații posibile

- Profesor în învățământul gimnazial
- Secretar institut,
- Facultate
- Referent relații externe
- Documentarist
- Lector carte
- Istoric
- Istoriograf
- Lector presă / editură
- Tehnoredactor
- Ziarist
- Redactor rubrică
- Referent de specialitate administrația publică
- Asistent de cercetare în istorie

KINETOPROFILAXIE ȘI RECUPERARE FIZICĂ

forma

IF

semestre

4

credite

120

Obiective specifice

- Programul de studiu are misiunea de a forma specialiști cu pregătire superioară în domeniul Recuperării medicale, cu cunoștințe științifice, abilități și deprinderi la nivelul performanțelor europene și internaționale și în concordanță cu cerințele de pe piața calificărilor. De aceea, acțiunile noastre vizează permanent încurajarea parteneriatului activ între facultate și mediile profesionale în interesul comunității locale, creșterea calității programelor educaționale oferite și dezvoltarea relațiilor internaționale.
- Programul de studiu este structurat pe 4 semestre având un număr de 60 de credite pe an respectiv 120 de credite pe toată durata desfășurării programului. Numărul de ore alocat în fiecare semestru este de 14 ore. În cadrul programului sunt studiate o diversitate de patologii din segmentul orto-traumatologic, cardio-vascular, deficiențe fizice, reumatologie, neurologie, pediatrie, patologii caracteristice vârstei a III-a și o serie de metode kinetice, de relaxare și comunicare specifice domeniului.

Competențe specifice

1. Cunoștințe de specialitate - cerințe privind:

- acumularea unei cantități substanțiale de cunoștințe noi.
- identificarea, abordarea și soluționarea de probleme cognitive și profesionale noi în domeniul kinetoprofilaxiei.
- compararea cunoștințelor noi cu cele tradiționale și capacitatea de a stabili relații între acestea, în vederea sesizării direcțiilor noi de creștere a cunoașterii și de dezvoltare a profesiei.

2. Abilități cognitive specifice - cerințe privind:

- explicarea, interpretarea și analiza critică a dimensiunilor teoretice specifice kinetoprofilaxiei și recuperării fizice.
- evaluarea critică a rezultatelor unor noi cercetări;
- formularea de alternative interpretative și demonstrarea relevanței acestora.
- aplicarea creativă a metodelor de cercetare.
- capacitatea de a evalua probleme complexe și de a comunica în mod asertiv rezultatele investigațiilor proprii.
- conceperea și conducerea proceselor specifice domeniului kinetoprofilaxiei.



LIMBI MODERNE APLICATE ÎN AFACERI

forma

IF

semestre

4

credite

120

Obiective specifice

• Programul de studii masterale Limbi moderne aplicate în afaceri urmărește pregătirea viitorilor experți în aplicarea limbilor moderne în afaceri. Programul de studiu intenționează să ofere celor care îl urmează posibilitatea de a dobândi informații în ceea ce privește formarea și dezvoltarea competențelor de nivel superior în: traducere generală și specializată, terminologie, informatică aplicată și multimedia, economie, contabilitate, marketing, management, drept, relații publice, relații economice internaționale.

Ocupații posibile

- Documentarist;
- Interpret
- Traducător
- Mediator
- Corector
- Tehnoredactor
- Asistent de cercetare în lingvistică
- Organizator protocol
- Organizator târguri și expoziții



Competențe specifice

Competențe generale:

C1. Specializarea LMAA formează și dezvoltă competențe de nivel superior în: traducere generală și specializată, terminologie, comunicare profesională multilingvă, mediere lingvistică și culturală, informatică aplicată și multimedia, editare și revizie de text, economie, contabilitate, marketing, management, drept, relații publice, relații economice internaționale. Stagiile practice sunt obligatorii și se efectuează în companii partenere care recrutează pe baza competențelor specifice LMA.

C2. Cunoașterea structurilor lingvistice a limbii străine a programului de studiu și aplicarea acestora în administrarea documentației sau adoptarea deciziilor.

C3. Cunoașterea principalelor tehnici de comunicare specifice limbii programului de studiu, aplicate în comunicarea asistentului manager și coordonarea verbală și scrisă a contractului de afaceri.

C4. Abilitatea de a comunica eficient în limba străină a programului de studiu, în corespondența cu partenerii de afaceri și gestionarea informațiilor

C5. Cunoașterea principalelor tehnici de traducere din limba străină în cea maternă, în vederea dezvoltării activității profesionale, coordonării forței de muncă și stabilirii unei tehnici de management.

MANAGEMENT EDUCAȚIONAL

forma

IF

semestre

4

credite

120

Obiective specifice

• Absolvenții specializării Management educațional își vor putea desfășura activitatea în: unități școlare indiferent de nivelul de pregătire, societăți profesionale, centre, fundații și asociații, în fiecare context (educațional/ școlar, organizațional/ corporatist/ industrial, judiciar/ juridic, securitate și apărare națională etc.). Misiunea programului de studiu – Management educațional – este profesionalizarea în domeniul managementului educațional prin dezvoltarea unui sistem funcțional de cunoștințe, competențe și abilități specifice domeniului și specializării, precum și dezvoltarea unui sistem de atitudini care să permită adaptarea oportună și eficientă la schimbările aferente învățământului preuniversitar și universitar.

• Concret, misiunea de învățământ și de cercetare științifică asumată se referă la: formarea de specialiști în domeniul educației, competitivi pe piața națională și internațională a muncii; perfecționarea procesului instructiv – educativ în acord cu cele mai noi și mai performante achiziții ale cunoașterii științifice din domeniile specializării și științelor educației; realizarea unui permanent transfer de cunoștințe de specialitate spre comunitate și mediul profesional; extinderea sistemului conceptual fundamental din management și aplicarea lui la specificul managementului școlar pentru realizarea unei viziuni holistice și flexibile asupra actului educațional instituționalizat și profesionalizarea managerilor școlari capabili să proiecteze, organizeze, să conducă și să evalueze instituțiile școlare.

Competențe specifice

C1. Managementul organizației școlare și al grupului/clasei de elevi

C2. Managementul programelor de studii și al proiectelor educaționale

C3. Proiectarea, realizarea și evaluarea activității didactice, a documentelor curriculare, a rezultatelor învățării individuale și organizaționale

C4. Comunicarea, relaționarea și dezvoltarea parteneriatelor socioeducaționale cu actorii mediului intern și extern al organizației educaționale

C5. Realizarea unor cercetări educaționale și valorificarea rezultatelor în practica profesională.

C6. Managementul carierei, dezvoltarea continuă a competențelor profesionale personale și a performanței instituționale.

Ocupații posibile

- Manager școlar (director),
- Manager proiect;
- Psihopedagog;
- Asistent de cercetare în pedagogie;
- Consilier învățământ;
- Expert învățământ;
- Inspector învățământ;
- Referent de specialitate în învățământ;
- Mentor;
- Consilier școlar

MANAGEMENTUL ORGANIZAȚIILOR ȘI ACTIVITĂȚILOR DE SPORT

forma	semestre	credite
IF	3	90

Obiective specifice

- Programul de studiu are misiunea de a forma specialiști cu pregătire superioară în domeniul Managementului educației fizice, cu cunoștințe științifice, abilități și deprinderi la nivelul performanțelor europene și internaționale și în concordanță cu cerințele de pe piața calificărilor. De aceea, acțiunile noastre vizează permanent încurajarea parteneriatului activ între facultate și mediile profesionale în interesul comunității locale, creșterea calității programelor educaționale oferite și dezvoltarea relațiilor internaționale.
- Programul de studiu Managementul organizațiilor și activităților de sport este structurat pe patru semestre a câte 14 săptămâni fiecare, cu un număr de 14 ore pe săptămână. Primul an de studiu conține 9 discipline obligatorii, iar anul al doilea de studiu conține un număr de 8 discipline obligatorii, creditate cu un număr de 60 de credite de studiu/ an universitar transferabile în sistemul european (ECTS), astfel încât, pe totalul ciclului de învățământ numărul creditelor de studiu transferabile este de 120, la care se adaugă 15 credite pentru susținerea tezei de disertație. Planul de învățământ este structurat astfel încât disciplinele să fie prevăzute într-o succesiune logică, cu scopul de a contura mai riguros competențele generale și competențele de specialitate în domeniul Managementul organizațiilor și activităților de sport, dar și de a lărgi sfera de adresabilitate a programului. Structura planurilor de învățământ pentru programul de studii masterale Managementul organizațiilor și activităților de sport este discutată în cadrul Departamentului de Educație Fizică și Sport, care coordonează programul de studii, pe baza principiilor agreeate în cadrul consultărilor colegiale derulate la nivel național.

Competențe specifice

Cunoștințe de specialitate - cerințe privind:

- acumularea unei cantități substanțiale de cunoștințe noi.
- identificarea, abordarea și soluționarea de probleme cognitive și profesionale noi în domeniul managementului sportiv.
- compararea cunoștințelor noi cu cele tradiționale și capacitatea de a stabili relații între acestea, în vederea sesizării direcțiilor noi de creștere a cunoașterii și de dezvoltare a profesiei.

Abilități cognitive - cerințe privind:

- explicarea, interpretarea și analiza critică a dimensiunilor teoretice și practice specifice managementului sportiv.
- evaluarea critică a rezultatelor unor noi cercetări;
- formularea de alternative interpretative și demonstrarea relevanței acestora.
- aplicarea creativă a metodelor de cercetare;
- capacitatea de a evalua probleme complexe și de a comunica în mod asertiv rezultatele investigațiilor proprii.
- conceperea și conducerea proceselor specifice managementului sportiv și turistic.

PSIHOLOGIE CLINICĂ ȘI PSIHOTERAPII

forma

IF

semestre

4

credite

120

Obiective specifice

• Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea limbajului specific domeniului de studii în scopul comunicării adecvate: stăpânirea limbajului psihologiei clinice și al abordărilor psihoterapeutice menit să-i permită comunicarea în scris, verbal, prin internet etc., în limba română, precum și în cel puțin o limbă de circulație internațională specifică mediului psihologiei în general, al psihologiei clinice în special.

Capacitatea de a explica și interpreta procese, fenomene, stări, teorii/idei și tendințe circumscrise domeniului de studii:

a) participarea la proiectarea unor programe specifice domeniului;

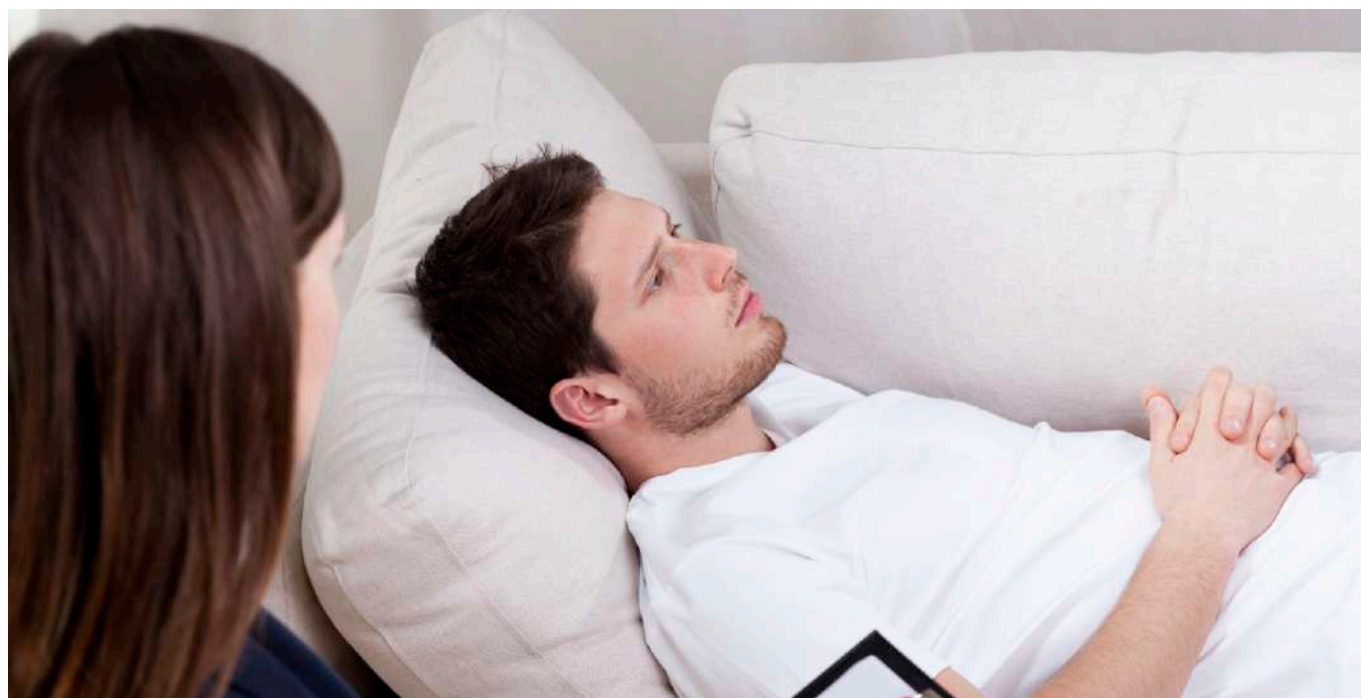
b) participarea la elaborarea și coordonarea unor proiecte în domeniu.

• Aplicarea și transferul abilităților conceptual-tehnice și rezolvarea de probleme în domeniul de studii: aplicarea și transferul abilităților de tip conceptual-tehnic specializate și rezolvarea de probleme în contexte noi trans, multi și interdisciplinare.

• Reflecția critică și capacitatea de evaluare a situațiilor concrete sub forma judecăților de valoare: utilizarea metodelor și tehnicilor de evaluare și diagnoză, consiliere și intervenție psihoterapeutică

Ocupații posibile

- Psiholog practicant autonom în psihologie clinică.
- Psiholog practicant sub supervizare în consiliere psihologică.
- Psiholog practicant sub supervizare în psihoterapie.
- Cadru didactic.
- Cercetător științific.



TRANSDISCIPLINARITATE ÎN PREDAREA LIMBILOR MODERNE

forma

IF

semestre

3

credite

90

Obiective specifice

• Programul de studii universitare de masterat Transdisciplinaritate în predarea limbilor moderne oferă o largă deschidere pe piața muncii: în servicii de relații cu publicul și servicii internaționale ale întreprinderilor, băncilor, instituțiilor publice, organizațiilor guvernamentale și non guvernamentale și ale organismelor europene, birouri de traducători, în domeniile turismului.

Ocupații posibile

- Documentarist
- Interpret
- Traducător
- Mediator
- Corector
- Tehnoredactor
- Asistent de cercetare în lingvistică

Competențe specifice

Competențe generale:

C1. Comunicare efectivă în cel puțin două limbi moderne de circulație (limba B și limba C), într-un cadru larg de contexte profesionale și culturale, prin utilizarea registrelor și variantelor lingvistice specifice în vorbire și scriere (Nivel de competență B2/C1 în ambele limbi - vezi CECRL).

C2. Aplicarea adecvată a tehnicilor de traducere și mediere lingvistică și culturală scrisă și orală din limba B sau C în limba A și retur în domenii de interes larg și semispecializate și exercițiul adecvat al tuturor profesiilor traducerii.

C3. Aplicarea adecvată a tehnicilor generale de documentare, căutare, clasificare și stocare a informației, folosirea programelor informatice (dicționare electronice, baze de date), stăpânirea bazelor tehnoredactării și corecturii de texte, folosirea programelor de tehnoredactare și a tehnicilor de arhivare a documentelor în exercițiul larg al profesiilor traducerii, ale documentării și ale secretariatului de nivel înalt care solicită abilități de asistent manager plurilingv.

C4. Organizarea și managementul evenimentelor profesionale, științifice și culturale care solicită abilități generale și de PR în comunicarea profesională și instituțională în limbile A, B și C (prezentarea firmei și a produselor/serviciilor acesteia, protocol, târguri și expoziții).

C5. Relaționarea în contexte instituționale diverse (instituție, întreprindere economică, ONG) și utilizarea unor cunoștințe tematice și plurilingve generale și semispecializate în domeniile profesionale de aplicație ale specializării.



**PROGRAME
DE STUDIU TIP
POSTUNIVERSITARE
DIN CADRUL
FACULTĂȚII**

**OBIECTIVE ȘI
COMPETENȚE**

LISTA STUDIILOR POSTUNIVERSITARE

În cadrul Facultății de Științe Socio-Umane și Educație Fizică și Sport se organizează următoarele programe de studii postuniversitare:



- **MANAGEMENT ȘCOLAR (la Arad)**
- 60 credite
- **PSIHOPEDAGOGIE SPECIALĂ**
(la Arad) - 60 credite
- **MANAGEMENTUL COMUNICĂRII ÎN
SECTORUL PUBLIC (la Arad, Baia Mare,
Satu Mare, Zalău) - 20 credite**
- **VALORIFICAREA PATRIMONIULUI
ISTORIC LOCAL (la Arad) - 21 credite**

Toate programele de studii sunt la forma de învățământ cu frecvență.

Toate programele de studiu sunt acreditate de Ministerul Educației Naționale ceea ce permite recunoașterea europeană a studiilor.

Studiile se finalizează cu examen de certificare a competențelor profesionale.

În urma promovării acestui examen, absolvenții primesc CERTIFICAT DE ATESTARE A COMPETENȚELOR PROFESIONALE aprobat prin ordin al Ministrului Educației Naționale.

DEPARTAMENTUL PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI DIDACTIC

• Departamentul Pentru Pregătirea Personalului Didactic

• A fost înființat în anul 2003. A fost autorizat prin ordinul MEC 4159 din 12 iunie 2003 și acreditat prin A.R.A.C.I.S. în anul 2008. Este un departament care a apelat la experiența în domeniul didacticii și practicii pedagogice cât și a cercetării fenomenului educațional, acumulată de profesorii săi.

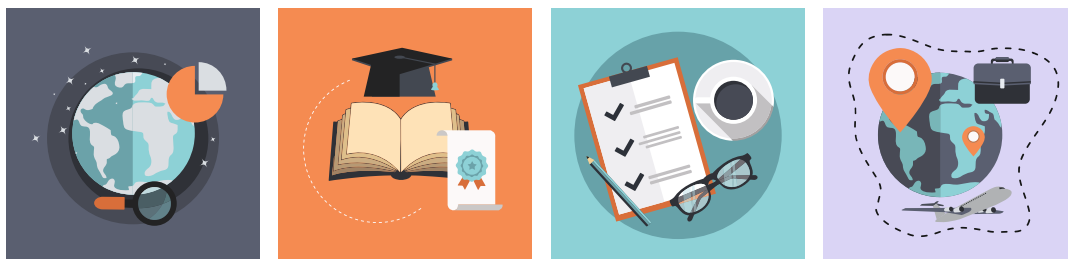
• Misiunea Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic

• Constă în contribuția la formarea viitorilor specialiști în domeniile existente în universitate precum juridic, economic, socio-umane, inginerie, informatică, sănătate cât și profesionalizarea în cariera didactică, formarea inițială, continuă și perfecționarea personalului didactic din învățământul preșcolar, primar, gimnazial, liceal, postliceal și superior. DPPD are o misiune didactică și de cercetare științifică în domeniul pregătirii personalului didactic și constă în promovarea unui învățământ formativ, modern, centrat pe subiectul învățării, adaptat la cerințele europene privind programele de formare psihopedagogică, orientat pragmatic către nevoile reale ale societății și prioritățile actuale ale educației.

• Misiunea didactică - 3 componente

A. Formarea inițială pentru profesiunea didactică a studenților și, după caz, a absolvenților învățământului universitar, în vederea dobândirii competențelor atestării oficiale necesare pentru ocuparea posturilor didactice în învățământul preuniversitar și universitar;





B. Formarea continuă a personalului didactic, prin programe de formare/perfecționare periodică precum Școala activă, prin programe de studii postuniversitare, precum și prin organizarea cursurilor de pregătire și a examenelor de obținere a gradelor didactice I și II de către personalul didactic din învățământul preuniversitar;

C. Formarea continuă a adulților prin furnizarea de programe de instruire în scopul dezvoltării personale, inițierii, specializării și perfecționării în diverse domenii de activitate în concordanță cu nevoile de instruire identificate la nivel individual și/sau organizațional, și cu cerințele formulate la nivel european privind dezvoltarea competențelor de bază ale adulților.

• Misiunea de cercetare științifică

- Misiunea teoretică și aplicativă se realizează în concordanță cu necesitățile de perfecționare a procesului de învățământ și cu standardele educaționale și perspectivele de evoluție a învățământului pe plan național și european. Domeniile de expertiză pe care le are DPPD sunt: curriculum, învățare, metodologia instruirii, evaluare, tehnici moderne de comunicare, educație interculturală, politici educaționale, didactici specializate.

- Pentru realizarea misiunii sale, DPPD colaborează cu facultățile din cadrul Universității de Vest „Vasile Goldiș” din Arad, cu licee, cu Inspectoratul Școlar Județean Arad și alte inspectorate școlare din județele limitrofe

LISTA PARTENERILOR ANTREPRENORIALI AI UNIVERSITĂȚII

▶	Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă Arad
▶	Agenția de Protecția Mediului a județului Sălaj
▶	Banca Intesa Sanpaolo Bank Arad
▶	Banca Comercială Română – BCR Arad
▶	BRD - scursala Baia Mare
▶	Camera de Comerț, Industrie și Agricultură Arad
▶	Camera de Comerț, Industrie și Agricultură a județului Baia Mare
▶	Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România Filiala Arad
▶	Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România Filiala Satu Mare
▶	Camera Auditorilor Financiari din România (CAFR) Arad
▶	Consiliul Național al Întreprinderilor Private Mici și Mijlocii din România (CNIPMMR) Arad
▶	Consiliul Județean Arad
▶	Consiliul Județean Satu Mare
▶	Direcția de Dezvoltare și Asistență Comunitară Arad
▶	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Timișoara
▶	Direcția Silvică Arad
▶	Inspectoratul Școlar Județean Arad
▶	Inspectoratul Școlar Județean Satu Mare
▶	Inspectoratul Școlar Județean Zalău
▶	Ocolul Silvic Gurahonț
▶	SC Maschio Gaspardo România SRL
▶	SC Orabia Ambient SRL – Marghita
▶	SC Schenker Romtrans SA

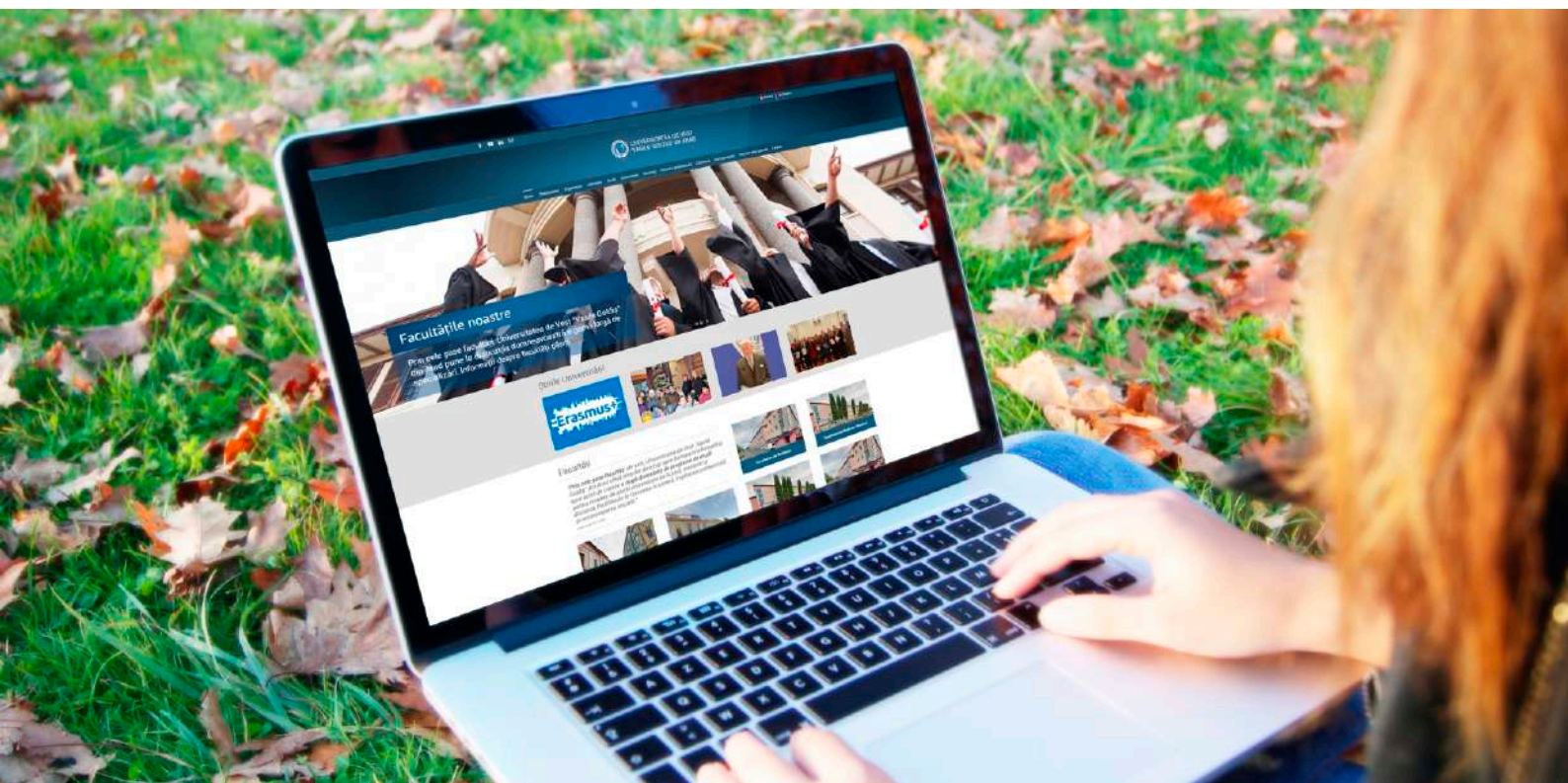
▶	Primăria Municipiului Arad
▶	Primăria Municipiului Satu Mare
▶	Primăria Orașului Sebiș
▶	Primăria Orașului Marghita
▶	Regia Națională a Pădurilor "Romsilva" - Direcția Silvică a Județului Arad
▶	SC Auto Schunn SRL
▶	SC Blue Arctic SRL
▶	SC Brutaria Daniel SRL Satu Mare
▶	SC Costi SRL
▶	SC ContiTech Fluid Automotive Romania SRL Carei
▶	SC Cozmircom SA Baia Mare
▶	SC Ciupe Grup SRL Zalău
▶	SC DRM Draxlmaier Romania sisteme electrice SRL Satu Mare
▶	SC Doru Exir SRL Zalău
▶	SC Elearning & Software SRL
▶	SC Finprom SRL
▶	SC Galrom Agreement SRL – Moneasa
▶	SC Gutâiul Grup SRL Baia Mare
▶	SC Horga Consulting SRL
▶	SC Hotel Leon SRL
▶	SC Huf România SRL
▶	SC K2 Glass Shark SRL Baia Mare
▶	SC Piroș Security SRL
▶	SC Roprest SRL
▶	SC Robmir SRL – Marghita
▶	SC Vodafone Romania SRL – agenția Zalău



▶ SC Mara International Consults SRL
▶ Asociația "Șansa Schimbării"
▶ Asociația Educatio
▶ Asociația ProVolei Arad
▶ Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă
▶ Clubul Sportiv al Surzilor Tăcerea
▶ Clubul Sportiv Municipal

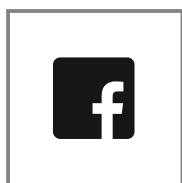
▶ Uniunea Generală a Industriașilor din România
▶ Direcția de Dezvoltare și Asistență Comunitară
▶ Direcția Județeană pentru Sport și Tineret
▶ Direcția Generală de Asistență și Protecție a Copilului
▶ Grădinița PP NR 2
▶ Palatul Copiilor
▶ Poligonul de Tir Sportiv

PLATFORME IT PUSE LA DISPOZIȚIA STUDENȚILOR



WEBSITE

- uvvg.ro
- medicina.uvvg.ro
- medicinadentara.uvvg.ro
- drept.uvvg.ro
- fseii.uvvg.ro
- farmacie.uvvg.ro
- socioumaneefs.uvvg.ro**



FACEBOOK

- www.fb.com/uvvgarad
- www.fb.com/fseiiuvvg
- www.fb.com/facultateademedicinauvvg
- www.fb.com/uvvg.medicinadentara
- www.fb.com/facultateadefarmacieuvvg
- www.fb.com/socioumaneefs**
- www.fb.com/uvvgdrept
- www.fb.com/blcuvvg
- www.fb.com/student uvvg



PLATFORMA PORTAL

Platforma portal uvvg.ro este un portal dezvoltat pe soluția Moodle, pe el fiind implementate la ora actuală sistemul de evaluare multicriterială a cadrelor didactice, chestionarele de satisfacție a studenților, dar și secretariatele virtuale ale facultăților.



PLATFORMA CURSURI

Platforma cursuri.uvvg.ro este o platformă de e-learning a universității, dezvoltată pe soluția Moodle. Aici sunt postate suporturile de cursuri și alte materiale ajutătoare pentru studenți, grupate pe facultate, specializare, formă de învățământ, an de studiu. Fiecare student are acces doar la cursurile proprii, pe bază de nume de utilizator și parolă.



UMS - UNIVERSITY MANAGEMENT SYSTEM

Platforma pentru managementul studenților în care prin aplicațiile client se realizează toate operațiile de management a studentului din secretariat de la înmatriculare până la absolvire, cu evidența planurilor de învățământ și a situațiilor școlare, dar și a situațiilor financiare ale studenților. Sistemul beneficiază și de componenta online, unde studenții își pot consulta situațiile școlare și cele financiare, iar prin integrare cu sistemul de plăți online Euplatesc.ro, studenții pot prin această platformă să își plătească taxele online. Sistemul are și o componentă Alumni, care devine activă și vizibilă pentru fiecare student care devine absolvent.



PLATFORMA DE EXAMENE

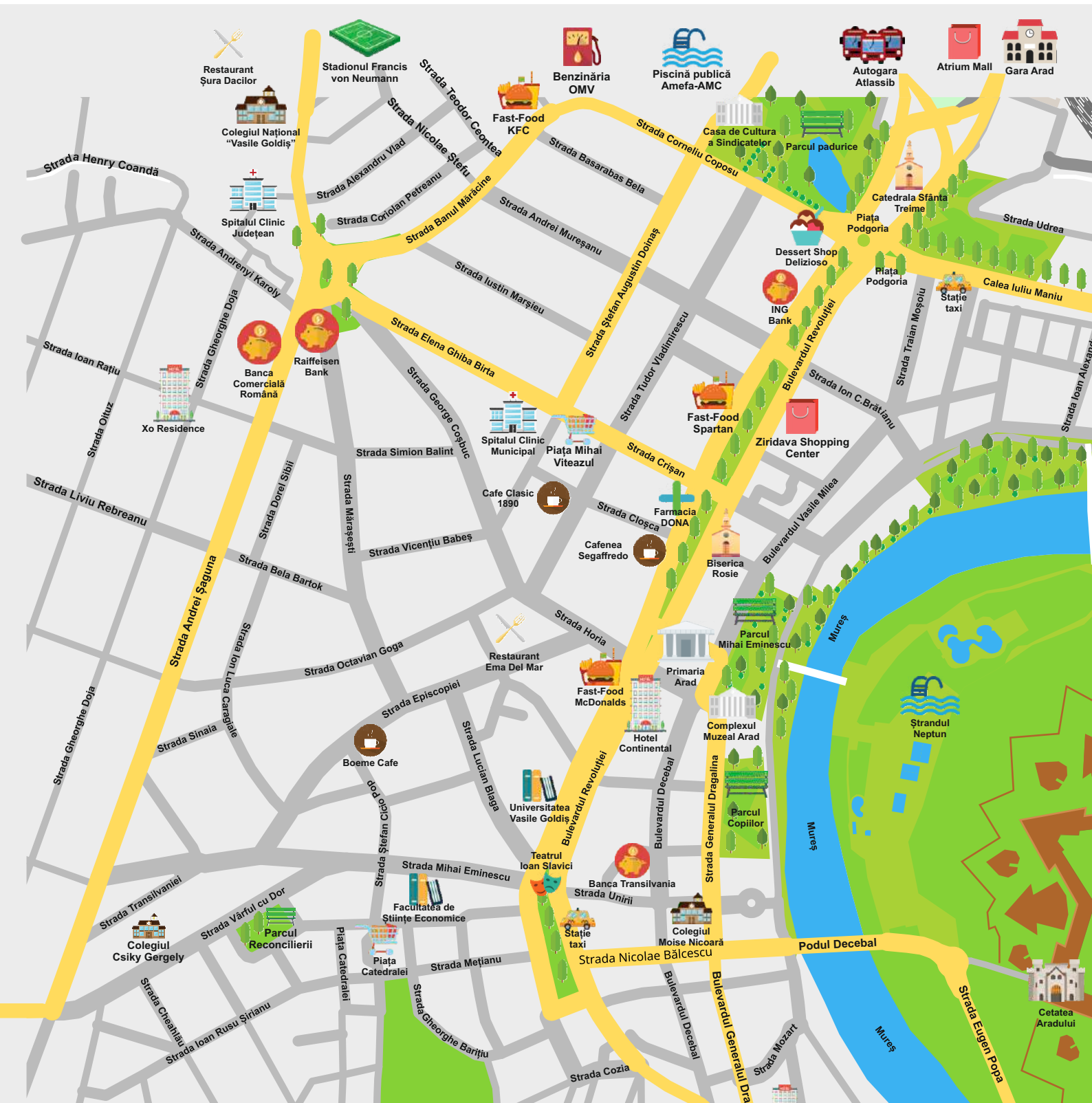
Platforma examene uvvg.ro este o platformă dezvoltată pe soluția Moodle pentru examinările susținute pe calculator, accesibilă doar din laboratoarele universității.



SERVICIUL DE E-MAIL

Serviciul de email @student.uvvg.ro: toți studenții pot beneficia de o adresă de e-mail de tip număr_matricol@student.uvvg.ro pe care o pot folosi la comunicarea în cadrul universității, atât pe parcursul studiilor, cât și după finalizare. Soluția este bazată pe sistemul Google Education.

HARTA ORAȘULUI ARAD ȘI LOCAȚIILE UNIVERSITĂȚII





1

B-dul Revoluției, Nr. 94-96

- Rectoratul U.V.V.G.
- Direcția Financiar Contabilă
- Departament Relații Internaționale
- Birou Eliberare Acte de Studii
- Direcția General Administrativă
- Facultatea de Științe Juridice
- Compartiment Juridic
- Casieria Universității
- Tipografia Universității

B-dul Revoluției, Nr. 92

- Casa Universitarilor și Studenților

2

Str. Liviu Rebreanu, Nr. 86

- Campus Universitar „Vasile Goldiș”
- Biroul pentru Studenți Străini
- Facultatea de Științe Economice, Informatică și Inginerie
- Facultatea de Medicină
- Facultatea de Medicină Dentară
- Facultatea de Farmacie
- Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră
- Librăria Universitară Medicală

3

B-dul Revoluției, Nr. 85-87

- Biblioteca Centrală Universitară „Tudor Arghezi”
- Departamentul de Tehnologie a Informației
- Incubatorul Tehnologic și de Afaceri
- Colecția de Artă „Donația Doina și Barutu Arghezi”

4

B-dul Revoluției, Nr. 78

- Centrul Academic de Conferințe
- Club “Atheneum”

5

Str. Mihai Eminescu, Nr. 15

- Facultatea de Științe Socio-Umane și Educație Fizică și Sport
- Librăria Universității
- Goldiș TVNet
- Departamentul de Pregătire a Personalului Didactic

6

Str. Andreny Karoly, Nr. 2-4

- Spitalul Clinic Județean de Urgență Arad

7

Str. Henri Coandă, Nr. 1

- Colegiul Particular „Vasile Goldiș”
- Hotel „Academica”
- Biblioteca Europeană de Științe Bio-Medicale
- Sedii de desfășurare a activităților facultăților de: Medicină Dentară, Medicină, respectiv Farmacie.

8

Str. Cocorilor, Nr. 58

- Căminul studențesc
- Centrul de Screening Mamar

9

Str. Vasile Goldiș, nr. 6 - 6A

- Muzeul Memorial „Vasile Goldiș”
- Centrul de Studii și Istorie Literară „Ioan Slavici”

10

Str. Tudor Vladimirescu, Nr. 25-27

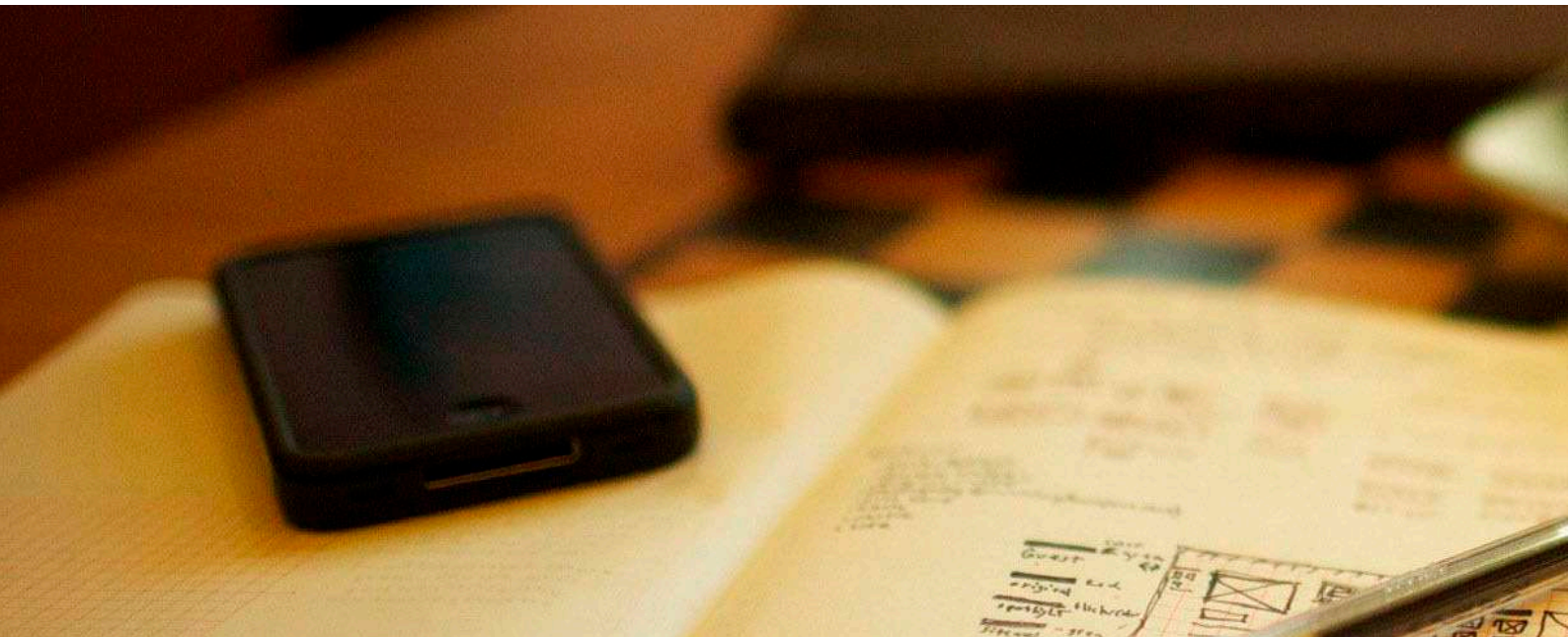
- Centrul de Chirurgie Laparoscopică „Sf. Gheorghe” din Arad

11

Splaiul General Praporgescu – Baza Constructorul

- Centrul B.L.C.-U.V.V.G.
- Centrul Internațional de Testare lingvistică
- Clasa Confucius
- Departamentul de Limbi Moderne

CONTACTE DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII



CABINET **PREȘEDINTE**

Tel.: 0257-280 335
Fax: 0257-280 810
presedinte@uvvg.ro

CABINET **RECTOR**

Tel.: 0257-280 260
Fax: 0257-280 260
rectorat@uvvg.ro

CABINET **PRORECTORI**

Tel: 0257-283 033
Tel: 0257-282 839
Tel: 0257- 254 540
Fax: 0257- 254 530

SERVICIUL ADMINISTRATIV

Tel./Fax: 0257-280 338
Tel./Fax: 0257-285557
administrativ@uvvg.ro

BIROU STUDENȚI STRĂINI

Telefon: 0257 217 029
Email: intstudent@uvvg.ro

SECRETAR GENERAL AL UNIVERSITĂȚII:

Tel: 0257/280335
Fax: 0257 280810
Email: fsabau@uvvg.ro

CENTRUL DE CONSILIERE ȘI ORIENTARE ÎN CARIERĂ

Tel: 0257 259555
Email: consiliere@uvvg.ro

CONTABILITATE

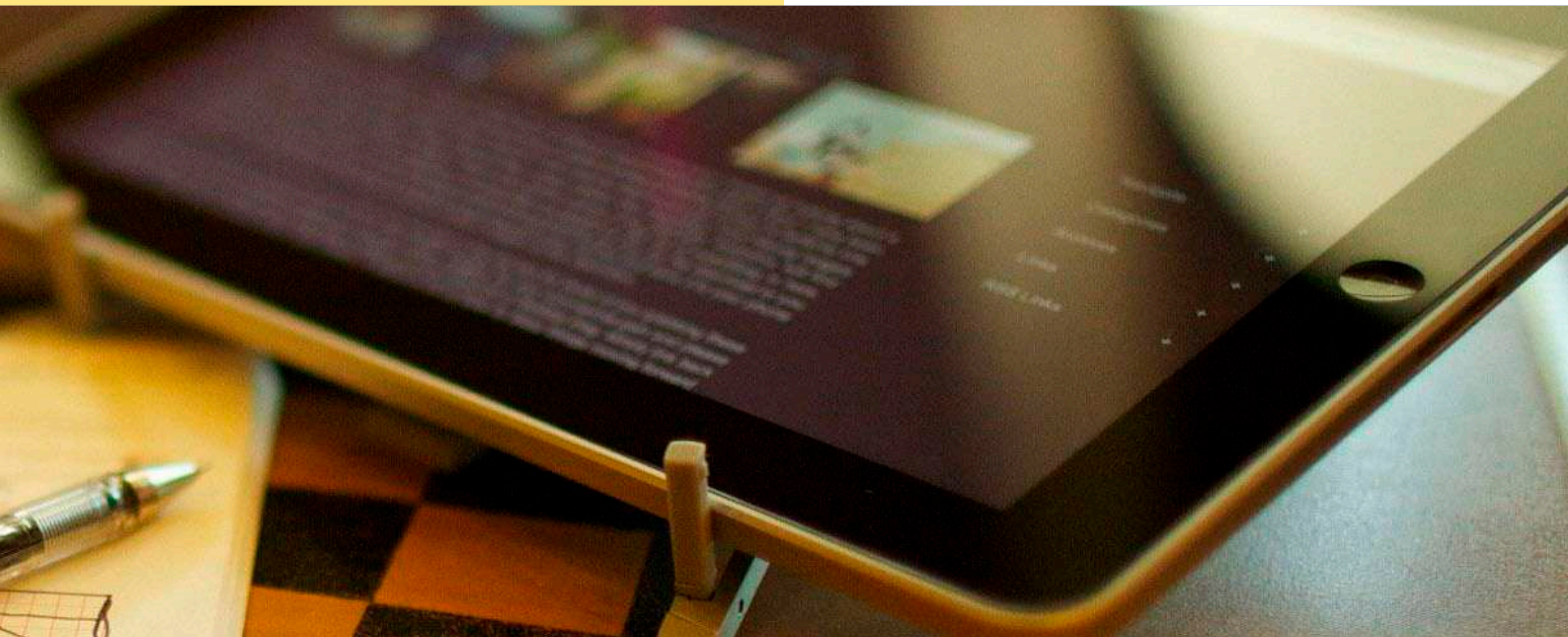
Tel.: 0257-280 063
contabilitate@uvvg.ro

DEPARTAMENT RELAȚII INTERNAȚIONALE

Tel.: 0257-285 813
relint@uvvg.ro

BIROU ELIBERARE ACTE STUDII

Tel.: 0257-281 991
eliberaridiplome@uvvg.ro



DEPARTAMENTUL DE PREGĂTIRE A PERSONALULUI DIDACTIC

Tel./Fax: 0257-254 108
dppd@uvvg.ro

BIBLIOTECA UNIVERSITARĂ "TUDOR ARGHEZI"

Tel.: 0257-285 117
biblioteca@uvvg.ro

CENTRUL B.L.C. - U.V.V.G. CENTRUL INTERNAȚIONAL DE TESTARE LINGVISTICĂ CLASA CONFUCIUS DEPARTAMENTUL DE LIMBI MODERNE

Tel: 0787 880 025
E-mail: blc@uvvg.ro

DEPARTAMENT TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

Tel.: 0257-285 110
dti@uvvg.ro

LIBRĂRIE

Tel.: 0257-214 636

URGENȚE

SPITALUL CLINIC DE URGENȚĂ

Tel.: 0040-357 407 200
www.scjarad.ro

FARMACII NON STOP

Help Net
Tel.: 0257-280 491
www.helpnet.ro
Sensiblu
Tel.: 0257-254 527; 0257-214 955
www.sensiblu.com

POLIȚIA ARAD

Tel.: 0257-207 104
www.politiaromana.ro

INSPECTORATUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ "VASILE GOLDIȘ" ARAD

www.isuarad.ro

VIZIUNEA ȘI MISIUNEA FACULTĂȚII DE ȘTIINȚE SOCIO-UMANE ȘI EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT

- Programele de studii demarate în cadrul Facultății de Științe Socio-Umane și Educație Fizică și Sport pregătesc în special profesori, învățători, cercetători, asistenți de cercetare, istorici, documentariști, traducători și interpreți, lingviști, filologi, psihologi, asistenți sociali, antrenori, specialiști în relații internaționale, referenți relații externe, referenți relații diplomatice, funcționari publici, specialiști în relații publice, purtători de cuvânt, secretari literari, editori, redactori.
- Absolvenții dobândesc competențe care cuprind o bună cunoaștere a limbilor străine moderne (engleză, franceză, germană), o cunoaștere aprofundată a istoriei, o capacitate de mediere interculturală, o capacitate de comunicare interpersonală și organizațională, abilități în rezolvarea unor probleme care implică aspecte sociale și interumane, capacitate de organizare, eficiență în munca administrativă.





UNIVERSITATEA DE VEST
"VASILE GOLDIȘ"
din ARAD

Arad, Str. M. Eminescu, nr. 15
Tel: 0257-282 324 | Fax: 0257-250 599
E-mail: socioumane.efs@uvvg.ro
Website: www.uvvg.ro

